



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората



## МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

### ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ

София, бул. "Христо Ботев" №55, п. код 1040, тел. централа 98511199, факс 981 37 36

## ИНДИВИДУАЛЕН ПРОТОКОЛ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ

*на членовете на комисията, определена със заповед № 986/27.11.2014 г., изменена със заповед № 50/23.01.2015 г. и заповед № 142/26.02.2015 г. на изпълнителния директор на ИАГ, за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Анализ, разработване и внедряване на електронни административни услуги от 3-то и 4-то ниво“ по проект „Подобряване на обслужването на гражданите и юридическите лица и осъществяване на ефективен контрол върху дейността на задължените лица чрез реализиране и внедряване на електронни административни услуги“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд, съгласно Договор № 13-31-42 от 30.04.2014 г., съгласно заповед № 803/02.10.2014 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, публикувано в РОП с № 00772-2014-0007 и обявление на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция по горите (ИАГ) с № 626872 от 02.10.2014г. на Регистъра на обществените поръчки*

В периода 04-13 март долуизброените членове на комисия, определена със заповед № 986/27.11.2014 г. на изпълнителния директор на ИАГ:

Председател: инж. Ивайло Иванов – началник на отдел ИОВО;

и членове:

1. инж. Николай Пиронков – началник на отдел ОПКГТ;
2. инж. Валентин Чамбов – началник на отдел НГКДГ;
3. Катерина Кутина – главен експерт в отдел БФС;
4. Деница Александрова – юрисконсулт в отдел ПАДЧР;

проведе заседания в ИАГ на адрес гр. София, бул. „Христо Ботев“ 55, ет. 5, стая 561, за да разгледа и оцени техническите предложения на допуснатите участници, съобразно критериите и методиката за оценяване, при критерий за оценка на офертите „кономически най-изгодна оферта“. Техническата оценка ТО на всяка оферта се формира въз основа на раздел V от документацията за възлагане на обществената поръчка – Критерии за оценка, показатели, относителна тежест и методика за определяне на комплексната оценка на офертите. Обобщената оценка се изчислява по следната формула:

$$TO = (Z1 * K1 + Z2 * K2) \div 70$$

Където Z1 и Z2 са средноаритметичните оценки на всички членове на комисията по съответния показател за всеки един от елементите на офертата, умножени по съответния коефициент К.

Въз основа на попълнени индивидуални оценъчни листи с индивидуалните оценки от всеки един член на комисията и след провеждане на обстоен преглед и дебати във връзка с представените от



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

допуснатите участници технически предложения, членовете на комисията стигнаха до следните общи мотиви за оценка на техническите предложения на допуснатите участници

## **I. За оферта с вх. № ИАГ-41528/26.11.2014 г., подадена от „ТехноЛогика” ЕАД:**

### **Z1. Методология за управление изпълнението на поръчката – 50 точки.**

Методологията за управление изпълнението на поръчката дава ясна и пълна картина на предвиждания подход. Доразвива посочените цели, взаимовръзката между отделните дейности е детайлно и структурирано показана.

Предложената методология описва решение за реализация на изискването, съдържа анализ и обосновка на начините, по които трябва да бъде изпълнен проектът.

В допълнение, към предложената методология са налице и качествено изпълнени следните обстоятелства:

- План за управление на риска, съобразен с предмета на поръчката и обхвата и обема от работа;
- Описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта, както и тяхното участие в проекта;
- План за управление на промените, съобразно предмета на поръчката;
- План за гаранционна поддръжка, съобразно предмета на поръчката;

Приложен е план-график, но не е показано ясно как е предвидена за изпълнение обществената поръчка във времето, не са обвързани в цялост преките резултати/продукти на края на всеки етап, съобразен с предмета на поръчката, обхвата и обема от работа.

Планът за провеждане на обучението на служителите на ИАГ не е ясно определен, в съответствие с предмета на поръчката. Липсва конкретика на плана, насочен към структуриране по последователен и логичен начин на дейностите по изпълнение и целените резултати от обучението. Съществен недостатък на плана е липсата на предложени конкретни лектори за провеждане на съответните типове обучение. Участникът не е посочил нито един член на екипа, притежаващ умения и квалификация и е отговорен за осъществяването обучение на ключовите потребители и системни администратори на ИАГ. В предложения план липсва и оценка на ефективността и резултатите от обучението. Провеждането на адекватно обучение е от ключово значение за успеха на проекта и устойчивостта му. Наличието на съществени пропуски в плана за осъществяването на тази дейност не позволява на възложителя да оцени предварително възможностите на участника да проведе качествено обучението и по този начин да направи информиран избор.

### **Z2. Методология за разработване и внедряване на електронни административни услуги – 100 точки.**

Предложената методология описва решение за реализация на изискването, съдържа анализ и обосновка на начините, по които трябва да бъде изпълнен проектът. Тя доразвива очертаните в техническата спецификация цели, демонстрирайки разбирането на кандидата. Детайлно е развит подходът за изпълнение, като се обосновава и предлага включването на конкретни дейности и



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

свързаните с тях резултати. Участникът е направил подробно описание на всички дейности от Техническото задание на Възложителя.

В допълнение, към предложената методология са налице и качествено изпълнени всички от следните обстоятелства:

- Предложената методология съдържа описание на цялостното решение за реализация на изискването;
- В предложената методология е описан подход за извършване на бизнес анализ, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е описан подход за специфициране на системата, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е разписан подход за тестване на системата, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е разписан подход за внедряване на системата, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е описан подход за подготовка на заявления за вписване в регистрите за оперативна съвместимост и осигуряване на съответствие с изискванията на ЗЕУ и подзаконовата нормативна уредба по неговото прилагане, съобразен с нормативната уредба и целите на поръчката;
- В предложената методология е описан подход за подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката;

## **II. За оферта с вх. № ИАГ-41551/26.11.2014 г., подадена от Обединение „ТУС Консулт“:**

### **Z1. Методология за управление изпълнението на поръчката – 10 точки.**

Предложената методология описва решение за реализация на изискванията, съдържа анализ и обосновка на начините, по които трябва да бъде изпълнен проектът. Стратегията за изпълнение на поръчката дава ясна и пълна картина на предвиждания подход. Доразвива посочените цели, взаимовръзката между отделните дейности е детайлно и структурирано показана.

В допълнение, към предложената методология са налице и качествено изпълнени следните обстоятелства:

- План за управление на риска, съобразен на предмета на поръчката и обхвата и обема от работа;
- План-график за изпълнение на поръчката и преки резултати/продукти на края на всеки етап, съобразен с предмета на поръчката и обхвата и обема от работа;
- План за провеждане на обучението на служителите на ИАГ, съответстващ на предмета на поръчката;

Приложеният план за управление на промените не обхваща подходящите аспекти, предполагащи адекватно отразяване конкретния предмет на обществената поръчка.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Предложеният план за гаранционна поддръжка не дава яснота относно начина на постигане на търсения резултат за поддръжка в гаранционния период на предложената система за разработка на електронни административни услуги на 3-то и 4-то ниво.

Участникът не е описал План за гаранционна поддръжка, съобразно предмета на поръчката.

В предложената методика е включено описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта, както и тяхното участие в проекта. В т.2.2 освен ролите на експертите според минималните изисквания на възложителя в документацията са описани и трима допълнителни експерти. В нито една от описаните роли не е посочено, че члена на екипа изпълняващ тази роля има умения и квалификация да осъществява обучение за ключовите потребители и системни администратори на ИАГ. Провеждането на адекватно обучение е от ключово значение за успеха на проекта и устойчивото му развитие. Участникът е посочил в плана за обучение, че обучението ще бъде водено от хабилитиран преподавател, но непредставянето на конкретни експерти с техните умения и квалификации за ключова дейност в проекта не позволява на членовете на комисията да оценят предварително възможностите на участника да проведе качествено обучението и по този начин да направи информиран избор. Участникът е посочил, че ще използва RUP, като е описал основните роли, които изисква тази методология, като никъде в последствие не се описват конкретни експерти на всяка от основните роли по RUP. Не са описани всички роли, така че експертите да съответстват на предвидените в предложените методология за управление на проекта (PRINCE2) и софтуерната разработка (RUP) – изцяло липсват ролите за осигуряване качеството на софтуера (ролите свързани с тестване от RUP) и на проекта като цяло (Project Assurance в PRINCE2).

## **Z2. Методология за разработване и внедряване на електронни административни услуги – 100 т.**

Предложената методология описва решение за реализация на изискването, съдържа анализ и обосновка на начините, по които трябва да бъде изпълнен проектът. Взаимовръзката между дейности и резултати е детайлно изразена. Целите, резултатите и продуктите за всяка дейност са описани детайлно и същите са в съответствие с изискванията и нуждите на Възложителя, посочени в техническото задание.

В допълнение, към предложената методология са налице и качествено изпълнени всички от следните обстоятелства:

- Предложената методология съдържа описание на цялостното решение за реализация на изискването;
- В предложената методология е описан подход за извършване на бизнес анализ, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е описан подход за специфициране на системата, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е разписан подход за тестване на системата, съобразен с целите на поръчката;



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- В предложената методология е разписан подход за внедряване на системата, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е описан подход за подготовка на заявления за вписване в регистрите за оперативна съвместимост и осигуряване на съответствие с изискванията на ЗЕУ и подзаконовата нормативна уредба по неговото прилагане, съобразен с нормативната уредба и целите на поръчката;
- В предложената методология е описан подход за подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката;

### **III. За оферта с вх. № ИАГ-41556/26.11.2014 г., подадена от „СИЕНСИС” АД ;**

#### **Z1. Методология за управление изпълнението на поръчката – 100 точки.**

Предложената методология за управление изпълнението на поръчката предлага адекватен, пълен и ясен подход за изпълнение на дейностите на проекта, взаимовръзката между дейности и резултати е детайлно изразена. Целите, резултатите и продуктите за всяка дейност са описани детайлно и същите са в съответствие с изискванията и нуждите на Възложителя, посочени в техническото задание. Отговаря на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническото задание, описва цялостното решение за реализация на изискванията, съдържа анализ и обосновка на начините, по които трябва да бъде изпълнен проектът.

В допълнение, към предложената методология са налице и качествено описани всички от необходимите реквизити на методологията:

- План за управление на риска, съобразен на предмета на поръчката и обхвата и обема от работа;
- Описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта и тяхното участие в проекта;
- План-график за изпълнение на поръчката и преки резултати/продукти на края на всеки етап съобразен с предмета на поръчката и обхвата и обема от работа;
- План за управление на промените, съобразен с предмета на поръчката и обема от работа;
- План за гаранционна поддръжка, съобразно предмета на поръчката;
- План за провеждане на обучението на служителите на ИАГ, съобразно предмета на поръчката;

#### **Z2. Методология за разработване и внедряване на електронни административни услуги – 50 точки.**

Предложената методология описва решение за реализация на изискването, съдържа анализ и обосновка на начините, по които трябва да бъде изпълнен проектът.

В допълнение, към предложената методология са налице и качествено изпълнени следните изисквания по методиката за оценка:

- Описание на цялостното решение за реализация на изискването;
- Подход за извършване на бизнес анализ, съобразно целите на поръчката;
- Подход за тестване на системата, съобразно за целите на поръчката;
- Подход за внедряване на системата, съобразно целите на поръчката;



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- Подход за подготовка на заявления за вписване в регистрите за оперативна съвместимост и осигуряване на съответствие с изискванията на ЗЕУ и подзаконовата нормативна уредба по неговото прилагане, съобразен с нормативната уредба и целите на поръчката;

Няма ясно и точно описан подход за специфициране на предложената система, не са разгледани в пълнота основните изисквания, приложими за успешна реализация на подобен софтуерен продукт, предмет на настоящия проект, в това число – функционални и нефункционални изисквания към продукта, бизнес изисквания към системата, спецификация на изискванията, роли и нива на достъп на потребители.

Предложен е анализ на приложимата нормативна рамка, без да се анализират в пълнота всички значими нормативни изисквания при разработката на предложения за промени в нормативна уредба. Не са застъпени ясно методите и техниките, които ще се използват при разработката на проекти на нормативни актове.

#### **IV. За оферта с вх. № ИАГ-41568/26.11.2014 г., подадена от „Индекс България” ООД; Z1. Методология за управление изпълнението на поръчката – 50 точки.**

Предлаганата методология е подробно описана в техническото предложение на участника. Базира се на световно утвърдени стандарти и добри практики. Описано е решението за реализация на изискванията, включително обосновка на начина, по който ще бъде изпълнен проектът.

В допълнение, към предложената методология са включени:

- В предложената методология е включен план за управление на риска, съобразен на предмета на поръчката и обхвата и обема от работа.

В Приложение Б от техническата оферта е предложен план за управление на риска, съобразен на предмета на поръчката и обхвата и обема от работа. Плана обхваща идентифицираните рискове, категоризацията им, оценка на рисковете, както и планираната стратегия за въздействие върху идентифицираните рискове.

- В предложената методология е включено описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта и тяхното участие в проекта;

В предложената методология не е включено добре описани и обосновани човешки ресурси за реализация на проекта, както и тяхното участие в проекта. В Приложение Б от техническото предложение е дадена органограма на екипа, в която са представени ролите на експертите, но не са описани всички роли, така че експертите да съответстват на предложената методология за управление на проекта и софтуерната разработка. Липсва описание на отговорностите на ролите, както и не са посочени конкретни лица за всяка роля от страна на участника.

- В предложената методология е включен план-график за изпълнение на поръчката и преки резултати/продукти на края на всеки етап съобразен с предмета на поръчката, обхвата и обема от работа;

В Приложение Г от техническото предложение са описани етапите и фазите на проекта и преките резултати/продукти на края на всеки етап като са съобразени с предмета на поръчката, обхвата и обема от работа.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- В предложената методология е включен план за управление на промените съобразен с предмета на поръчката и обема от работа;

В Приложение Б от техническото предложение е даден план за управление на промените заедно с процедура за управление на промените и описание на действията от процедурата.

- В предложената методология е включен план за гаранционна поддръжка, съобразно предмета на поръчката;

В Приложение А от техническото предложение са описани дейностите по гаранционната поддръжка, съобразно предмета на поръчката, обхвата на гаранционното поддръжане, приоритетността, срока на гаранционна поддръжка и дейностите по абонаментно поддръжане.

- В предложената методология е включен план за провеждане на обучението на служителите на ИАГ, съобразно предмета на поръчката;

В Приложение Б от техническото предложение участникът е представил план за провеждане на обучението на служителите на ИАГ. Описани са техниките за обучение, организацията на обучението и необходимите ресурси, групите и материалите за провеждане на обучението. Представена е и примерна програма с целите на всяка дейност, предвидените курсове и обем за всяка една група. Не са посочени конкретните лектори, които ще провеждат обучението на всяка група, техния опит и квалификация. Липсва подход за оценка на ефективността на обучението.

## **Z2. Методология за разработване и внедряване на електронни административни услуги – 50 точки.**

Предложената методология описва решение за реализация на изискването, съдържа анализ и обосновка на начините, по които трябва да бъде изпълнен проектът.

В допълнение, към предложената методология са включени:

- Предложената методология съдържа описание на цялостното решение за реализация на изискването;

Предложената методология, описана в Приложение В на техническото предложение на участника, описва цялостното решение за реализация на изискванията.

- В предложената методология е описан подход за извършване на бизнес анализ, съобразен с целите на поръчката;

В Приложение В от техническото предложение детайлно е описан подхода за извършване на бизнес анализ, съобразен с целите на поръчката. Подробно са описани всички етапи на предлагания подход за осъществяване на бизнес анализ заедно с конкретните цели, стъпки, резултати и техники, използвани на съответния етап.

- В предложената методология е описан подход за специфициране на системата, съобразен с целите на поръчката.

В Приложение В от техническото предложение детайлно е описан подхода за специфициране на системата и е съобразен с целите на поръчката. За описание на спецификациите на системата участника предвижда да използва дефинираната от ВАВОК методика за извличане и документиране на



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

изискванията. Дадено е подробно описание на отделните дейности и елементи и конкретните техники, които участника предвижда да използва.

- В предложената методология е разписан подход за тестване на системата, съобразен с целите на поръчката;

В предложената методология подробно е разписан подход за тестване на системата, съобразен с целите на поръчката – Приложение В от техническото приложение на участника. Описани са целите и критериите на тестването, фазите на тестовите планове. Описани са видовете тестове, които ще бъдат изпълнени, заедно с техните конкретни цели, техниките за изпълнението им и критерии за завършването им.

- В предложената методология е разписан подход за внедряване на системата, съобразен с целите на поръчката;

Подхода за внедряване на системата е описан в Приложение В от техническото предложение. Описани са целите, основните дейности, които ще бъдат извършени от участника в етапа на внедряване, както и видовете приемателни тестове на софтуерните компоненти.

- В предложената методология е описан подход за подготовка на заявления за вписване в регистрите за оперативна съвместимост и осигуряване на съответствие с изискванията на ЗЕУ и подзаконовата нормативна уредба по неговото прилагане, съобразен с нормативната уредба и целите на поръчката;

В Приложение В от техническото предложение са описани етапите за реализация на електронните административни услуги, но липсва качествено описание на подхода за подготовка на заявления за вписване в регистрите за оперативна съвместимост и осигуряване на съответствие с изискванията на ЗЕУ и подзаконовата нормативна уредба по неговото прилагане.

- В предложената методология е описан подход за подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката;

В Приложение В от техническото предложение участника е описал, че в резултат на извършените юридически и бизнес анализ ще разработи предложения и препоръки за промени в нормативните документи и вътрешни правила и методики, касаещи дейностите по осъществяването на избраните пет електронни услуги. Липсва обаче описание на методологията и подхода, които участника възнамерява да приложи за подготовка на тези предложения.

## **V. За оферта с вх. № ИАГ-41569/26.11.2014 г., подадена от ДЗЗД „Аксиор-Енвизимо”;**

### **Z1. Методология за управление изпълнението на поръчката – 50 точки**

Предлаганата методология за управление на проекта и подход за софтуерна разработка, са подробно описани в техническото предложение на участника и отговарят на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническото задание, базират се на световно утвърдени стандарти и добри практики. Участникът е описал решението за реализация на изискванията, включващо анализ и обосновка на начините, по които ще бъде изпълнен проектът.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Техническата оферта включва:

- Общата организация на проекта – структура на изпълнителния екип, начин на взаимодействие с Възложителя, механизми за контрол и отчетност, докладване.

Предложеният подход в управлението на проекта се базира на световно признатата методология за управление на проекти - PRINCE2. Участникът е описал подробно основните процеси за управление на проекта, взаимодействието между процесите по време на жизнения цикъл на проекта, документите за управление, които ще бъдат използвани в проекта. Обосновка и подробно описание на предлаганата методология за управление на проекта е дадена на стр. 112-119 в техническото предложение на участника. Предложената структура на екипа е описана на стр. 124-127. На стр. 116-117 е описан предлагания процес за контрол на проекта.

- План-график на проекта

В Приложение 1 към техническото предложение е предоставен предварителен план-график, който представя в графична форма визията на участника за изпълнение на дейностите по поръчката.

- Проектна комуникация – периодичност и съдържание.

На стр. 141-144 участникът е описал проектната комуникация, съдържаща основните документи, които ще изготви в рамките на проекта, различните доклади и приемо-предавателни протоколи заедно с тяхното съдържание.

- Методика на (бизнес анализ), проектиране и техническа разработка

Участникът е предложил за постигане целите на анализа да се използва описаната в Приложение 2 към техническото предложение „Методика за изготвяне на описание на текущите процеси по предоставяне на административни услуги“. Методиката включва процедура за проучване на текущите процеси по предоставяне на административни услуги, методика за анализ на съществуващите практики по предоставянето на електронните услуги, методика за анализ на практиките по служебно получаване на данни във връзка с предоставяните услуги, методика за анализ на разликите в работните процеси и практиката по предоставянето на услугите, включително разлики в нормативната уредба, методика за определяне на целите на подобрене при предоставяне на услугите.

За моделиране, проектиране и реализация на системата е предложена да се използва широко прилаганата световна стандартна методология за разработка и внедряване на информационни системи - RUP. Заедно с RUP ще бъде използвана и системата за управление на качеството, услугите и информационната сигурност на участника. За разработка на моделите на системата ще се използва Rational Software Architect.

- Контрол на качеството

Предложено е да се използват процедури от Системата за управление на качеството и информационната сигурност на АКЦИОР ООД, както и процедури от Системата за управление на ИТ услугите на АКЦИОР ООД.

- Управление на риска



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Управлението на риска е описано на стр. 152-173 в техническото предложение. Описани са възможните заплахи заедно с възможните последици от тях. За анализ и управление на риска ще се използва методологията, определена в PRINCE2. Предложен е и план за управление на риска на стр. 169-173.

В допълнение, към предложената методология са включени:

- В предложената методология е включен план за управление на риска, съобразен с предмета на поръчката и обхвата и обема от работа.

На стр. 169-173 от техническата оферта е предложен план за управление на риска, съобразен на предмета на поръчката и обхвата и обема от работа. Плана обхваща мерките за противодействие, отговорниците, началото и края на всяка мярка, както и очакваните резултати от изпълнението на мерките.

- *В предложената методология е включено описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта и тяхното участие в проекта.*

В предложената методика не е включено описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта, както и тяхното участие в проекта. На стр.124-127 са описани ролите на експертите според изискванията на документацията. Не са описани всички роли, така че експертите да съответстват на предвидените в предложените методология за управление на проекта (PRINCE2) и софтуерната разработка (RUP) – изцяло липсват ролите за осигуряване качеството на софтуера (ролите свързани с тестване от RUP) и на проекта като цяло (Project Assurance в PRINCE2). Не са посочени конкретни лица за всяка роля от страна на участника, нито е обоснован избора на конкретен изпълнител за дадена роля с уменията и квалификацията му.

- В предложената методология е включен план-график за изпълнение на поръчката и преки резултати/продукти на края на всеки етап съобразен с предмета на поръчката и обхвата и обема от работа.

На стр.127-140 са описани етапите и фазите на проекта и преките резултати/продукти на края на всеки етап като са съобразени с предмета на поръчката и обхвата и обема от работа.

- В предложената методология е включен план за управление на промените съобразен с предмета на поръчката и обема от работа.

В техническото предложение на стр.144-148 е включена процедура за управление на промените заедно с план за управление на промените.

- В предложената методология е включен план за гаранционна поддръжка, съобразно предмета на поръчката.

На стр. 174-179 са описани дейностите по гаранционната поддръжка, съобразно предмета на поръчката, план за гаранционна поддръжка и система за следене на проблеми и инциденти.

- В предложената методология е включен план за провеждане на обучението на служителите на ИАГ, съобразно предмета на поръчката.

В предложената методология не е включен план за провеждане обучението на служителите на ИАГ, съобразно предмета на поръчката. Не е описана методологията за обучението, целите, принципите и



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

подхода за провеждане на обучението. Не са описани очакваните резултати, предвидените курсове и обем за всяка една група. Не е предвидена оценка на ефективността на обучението.

## **Z2. Методология за разработване и внедряване на електронни административни услуги – 10 точки.**

Предложената методология описва решение за реализация на изискването, съдържа анализ и обосновка на начините, по които трябва да бъде изпълнен проектът.

В допълнение, към предложената методология са налице и качествено изпълнени всички от следните обстоятелства:

- Предложената методология съдържа описание на цялостното решение за реализация на изискването;

За моделиране, проектиране и реализация на системата е предложена да се използва широко прилаганата методология за разработка и внедряване на информационни системи - RUP. Описани са практиките от RUP, които ще се използват. Липсва описание на дисциплините, с които ще се покрият предложените практики, както и описание на ролите и експертите, необходими за реализацията им. Не е ясно от кой ще се изпълняват задачите, свързани с инсталиране на разработената системата и с обучение на потребителите и администраторите.

- В предложената методология е описан подход за извършване на бизнес анализ, съобразен с целите на поръчката;

Участникът е предложил за постигане целите на анализа да се използват описаните в Приложение 2 към техническото предложение „Методика за анализ на съществуващите практики по предоставянето на електронните услуги“ и „Методика за анализ на практиките по служебно получаване на данни във връзка с предоставяните услуги“. Не може да се каже, че участника е предложил конкретен и ясно описан подход за извършване на бизнес анализ, съобразен с целите на поръчката, тъй като в предложените методики липсва описание на резултатите, които ще се постигнат с изпълнение на посочените дейности, както и не е посочено използването на международно приети практики в сферата на бизнес анализа.

- В предложената методология е описан подход за специфициране на системата, съобразен с целите на поръчката;

В техническото предложение на участника (стр. 94-99) детайлно е описан подхода за специфициране на системата и е съобразен с целите на поръчката. Дадено е подробно описание на отделните дейности и елементи и правила, които участника предвижда да използва.

- В предложената методология е разписан подход за тестване на системата, съобразен с целите на поръчката;

Не е добре описан подхода за тестване на системата, не са описани целите, техниките и критериите за завършване на различните видове тестове. Не е описана процедура за докладване, отстраняване и проследяване на открити грешки. Не е описан подхода за разработка на тестови сценарии.

- В предложената методология е разписан подход за внедряване на системата, съобразен с целите на поръчката;



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

В етапа на внедряване на стр. 138-140 е описан подхода за внедряване на системата. Описани са основните дейности, които ще бъдат извършени от участника.

- В предложената методология е описан подход за подготовка на заявления за вписване в регистрите за оперативна съвместимост и осигуряване на съответствие с изискванията на ЗЕУ и подзаконовата нормативна уредба по неговото прилагане, съобразен с нормативната уредба и целите на поръчката;

На стр. 108-109 на техническото предложение е описана процедура за подготовка на заявления за вписване в регистрите за оперативна съвместимост. На стр. 109-111 е описана процедура за осигуряване на съответствие с изискванията на ЗЕУ.

- В предложената методология е описан подход за подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката;

Подхода за подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката е включен в Приложение 4 към техническото предложение „Методика за изготвяне на вътрешни правила, инструкции за извършване на специфични дейности за предоставяне на административни услуги и други изискуеми съгласно нормативната уредба документи“.

## **VI. За оферта с вх. № ИАГ-41573/26.11.2014 г., подадена от ДЗД „НГЕ Солюшънс“:**

### **Z1. Методология за управление изпълнението на поръчката – 10 точки.**

В предложената методология не са налице или са некачествено изпълнени следните обстоятелства, посочени в методиката за оценка, а именно:

- Описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта и тяхното участие в проекта;

Участникът е дал описание на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта и тяхното участие в проекта в т.2.5 в техническото си предложение. В него са посочени само роли без да има конкретни изпълнители и обосновка за избора и съответствието на уменията и квалификациите им за изпълнение на определената роля. Вместо това са копирани изцяло изискванията на възложителя заедно с мотивите към тях! Участникът е предложил само предварително поисканите от възложителя като минимум екип експерти. Липсват каквито и да било специалисти по контрол на качеството и внедряване на системата, като за изпълнение на тази роля са посочени „програмисти“. Съгласно принципите на осигуряване на качеството на дадена задача контрола по качеството не може да бъде поверен на изпълнителите на задачата, тъй като съществува конфликт на интереси. Поверяването на качеството на софтуера (тестването) на програмистите, които го създават показва неспазване на добрите практики.

- План-график за изпълнение на поръчката и преки резултати/продукти на края на всеки етап съобразен с предмета на поръчката и обхвата и обема от работа;

В план-графика за изпълнение на поръчката са посочени отделните задачи, тяхната последователност, начало и края на изпълнението, но липсват преките резултати (продукти), които ще



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

бъдат налични в края на всеки етап. Не са посочени очакваните резултати от изпълнението на дейностите по проекта.

- План за управление на промените съобразен с предмета на поръчката и обема от работа;

Участникът не е представил план за управление на промените, съобразен с предмета на поръчката и обема от работа. В т.2.7 на техническото си предложение е представена диаграма, към която няма никакви пояснения и която не може да се приеме като план за управление на промените. Липсата на качествен план за управлението на промените, описание и дадена конкретна и детайлна процедура, по която промените ще бъдат управлявани, включваща подробно описание на всички необходими стъпки, гарантиращи ефективно управление на промените като ключов фактор за успешната реализация на проекта в предвидените срок и бюджет, създава огромен риск за проекта.

- План за гаранционна поддръжка, съобразно предмета на поръчката;

Не е описан качествен план за гаранционна поддръжка, съобразно предмета на поръчката. В тази част (т.1.5) участникът е повторил минималните изисквания на възложителя.

- План за провеждане на обучението на служителите на ИАГ, съобразно предмета на поръчката;

Участникът е декларирал, че ще проведе обучение в рамките на два дни в сградата на ИАГ на минимум 10 човека. Участникът не е представил план за провеждане на обучението на служителите на ИАГ, съобразен с предмета на поръчката. Не е описана методологията за обучението, целите, групите, принципите и подхода за провеждане на обучението. Липсва описание на очакваните резултати, описание на предвидените форми на обучение, групите и предвидените курсове и обем за всяка една група. Не са посочени конкретните лектори, които ще провеждат обучението на всяка група, като е описан и обоснован техния опит и квалификация. Липсва описание на подхода за оценка на ефективността на обучението, както описание на предвидените учебни материали и ресурси за провеждане на обучението.

## **Z2. Методология за разработване и внедряване на електронни административни услуги – 10 точки.**

В допълнение, към предложената методология не са налице или са некачествено изпълнени следните обстоятелства:

- Предложената методология съдържа описание на цялостното решение за реализация на изискванията;

Участникът не е предложил качествена разписана методология за разработване и внедряване на електронни административни услуги. В техническото си предложение т. 3 е направил общо информативно описание, което не посочва и не представя никаква конкретна методика за управление на софтуерни разработки или проекти. Липсва конкретно описание на цялостното решение за реализация на изискванията посочени в техническото задание.

- В предложената методология не е описан подход за извършване на бизнес анализ, съобразен с целите на поръчката;

В техническото предложение на участника липсва качествено описан подход за извършване на бизнес анализ, съобразен с целите на поръчката.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- В предложената методология е описан подход за специфициране на системата, съобразен с целите на поръчката;

В техническото предложение на участника липсва качествено описан подход за специфициране на системата. Не е описан подход за специфициране на системата с неговите стъпки и очакваните крайни резултати от изпълнението му. Липсва подход за реализацията на посочените като минимум компоненти на фаза проектиране – нефункционални изисквания, системни изисквания, роли на потребителите.

- В предложената методология не е разписан подход за тестване на системата, съобразен с целите на поръчката;

В техническото предложение на участника не е качествено разписан подход за тестване на системата, съобразен с целите на поръчката. Участникът е преповторил изискванията на възложителя от техническото задание.

- В предложената методология е разписан подход за внедряване на системата, съобразен с целите на поръчката;

В техническото предложение на участника не е разписан качествен подход за внедряване на системата, съобразен с целите на поръчката. Участникът е преповторил изискванията на възложителя от техническото задание.

- В предложената методология е описан подход за подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката;

Не е описан подход за подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката. Не става ясно как ще се извърши подготовката на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката.

## **VII. За оферта с вх. № ИАГ-41576/26.11.2014 г., подадена от Обединение „Да-Си” ДЗЗД:**

### **Z1. Методология за управление изпълнението на поръчката – 100 точки.**

Подробна обосновка и описание на предлаганата методология за управлението на поръчката е дадена на стр. 99-111 в техническото предложение на участника.

Предлаганите методология за управление на проекта и подход за софтуерна разработка се базират се на световно утвърдени стандарти и добри практики и са широко използвани в администрацията у нас и в ЕС. Участникът е описал цялостното решение за реализация на изискванията, включващо задълбочен анализ и обосновка на начините, по които трябва да бъде изпълнен проектът. Предложеният подход в управлението на проекта и разработката се базира на широко приеманите в индустрията методологии и стандарти - PRINCE2, RUP и ITIL, приспособени към специфичните бизнес и технически изисквания и задачите, свързани с конкретните дейности в настоящата поръчка.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Участникът е предложил иновативен подход за интегриране на методиката за управление на проекти Prince2 и методиката за управление на софтуерната разработка RUP. Участникът е обосновал това решение с факта, че Prince2 като цялостна методология за управление на комплексни проекти в големи организации в чувствителна среда с много заинтересовани страни на множество нива – програмно, проектно и специализирано е много по-подходяща от дисциплината за управление на проекти, заложена в методиката за управление на софтуерната разработка RUP за конкретния проект. Участникът е описал конкретните стандарти и методологии, които ще прилага на различните нива – програмно, проектно и специализирано.

Участникът е анализирал конкретния проект и средата, в която се изпълнява и е обосновал интегрирането на метода за управление на проекти PRINCE2 в програмна среда, с итеративния процес за софтуерна разработка RUP, като осигуряващ предимства от синергии между отделните нива, което позволява да се получат отлични резултати при комплексни проекти с фиксиран срок, какъвто е настоящият, реализирани в организации с ясно изразена йерархична структура, каквито са администрациите.

Важен елемент от предложението на участника е детайлното описание на процедурите за контрол на качеството в проекта дадено на стр. 118-130 в техническото предложение на участника. Участникът е предложил цялостен подход за осигуряване на качеството, базиран на добрите практики за TQM (Total Quality Management за насочване и управление на изискванията и задоволяване на нуждите, заради които се реализира проектът. Посочено е, че управлението на качеството в проекта ще бъде реализирано на база изискванията на методологията PRINCE2, чрез ролята Проектно осигуряване (Project Assurance). Цялостният подход за управление на качеството е от ключово значение за постигане на целите на проекта и следва да бъде интегрална част от методиката за управление на проекта.

Важен елемент от предложението на участника е детайлното описание на съдържанието и процедурите за комуникация в рамките на проекта дадено на стр. 130-135 в техническото предложение на участника. Участникът е описал подробно основните документи с тяхното предназначение и съдържание, както и комуникационните правила за комуникация, а също и методиката за управление на документи в рамките на проекта. Добрата комуникация от ключово значение за успешното завършване на проекта в срока и постигането на поставените цели и следва да бъде интегрална част от методиката за управление на проекта.

В предложената методология са налице и качествено изпълнени всички обстоятелства, посочени в методиката за оценка, а именно:

- План за управление на риска, съобразен на предмета на поръчката и обхвата и обема от работа;

Участникът е дал план за управление на риска, съобразен на предмета на поръчката и обхвата и обема от работа на стр. 143-167 в техническото си предложение. Описани са детайлно процесите за управление на риска, както и ролята и отговорностите в екипа, свързани с управлението на риска. Подробно е описана методиката за управление на риска в проекта, като е дадено детайлно описание на нейните компоненти. Посочени са предлаганите методи за идентифициране на рисковете, като за всеки от тях е дадена обосновка за избора (основни предимства). Описан е подхода, който ще се прилага за анализ на



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

риска, включително матрицата за управление на риска и методите за качествен и количествен анализ на риска с обосновка на предимствата за избор на всеки един метод. Представен е план за реакция на рисковете, както мерки за превенция на рисковете и намаляване на негативните последици. Представен е използвания подход за планиране и ресурсно обезпечение на риска, както и процедурите по мониторинг на риска, като е включена и обосновка за използвания подход.

Участникът е идентифицирал дванадесет потенциални риска в настоящия проект, като за всеки един е оценил вероятността и ефекта и е предложил подход за третирането му.

- Описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта и тяхното участие в проекта;

Участникът е дал подробно описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта и тяхното участие в проекта на стр. 111-118 в техническото си предложение. Участникът подробно е описал организацията на проекта, както и ролите и отговорностите на ангажирания с изпълнението екип на всички нива за управление на проекта – организационно, проектно и специализирано. За всяка роля са посочени конкретни лица от страна на участника, като избора на всеки е обоснован и обвързан със знанията и уменията на конкретния експерт. В допълнение към изискванията на възложителя, участникът е предложил допълнителни експерти, съответстващи на предложената методология за управление на проекта и софтуерната разработка.

В допълнение към човешките ресурси, които ще използва за реализация на проекта, участникът е дал посочил необходимите роли и е дал препоръки за избор на представители на възложителя в екипа на проектно ниво.

- План-график за изпълнение на поръчката и преки резултати/продукти на края на всеки етап съобразен с предмета на поръчката и обхвата и обема от работа;

Участникът е дал план-график за изпълнение на поръчката, съобразен с предмета на поръчката и обхвата и обема от работа, като е посочил преките резултати (продукти) на края на всеки етап на стр. 135-142 в техническото си предложение.

План-графика за изпълнение на поръчката са посочени отделните задачи, тяхната последователност и взаимна обвързаност, начало и края на изпълнението, както и преките резултати (продукти), които ще бъдат налични в края на всеки етап. Посочени са и очакваните резултати от изпълнението на дейностите.

Освен предварителния план-график, участникът е описал и методологията, на основата на която ще бъде разработен детайлен план-график за изпълнение на проекта. Посочени са основните фази, техните итерации и контролни точки в съответствие с избраната за управление на софтуерната разработка методология RUP.

- План за управление на промените съобразен с предмета на поръчката и обема от работа;
- План за гаранционна поддръжка, съобразно предмета на поръчката;
- План за провеждане на обучението на служителите на ИАГ, съобразно предмета на поръчката;



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## **По показател Z2. Методология за разработване и внедряване на електронни административни услуги – 100 точки.**

Предложената методология отговаря на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническото задание, описва решение за реализация на изискването, съдържа анализ и обосновка на начините, по които трябва да бъде изпълнен проектът.

В допълнение, към предложената методология са налице и качествено изпълнени всички от следните обстоятелства:

- Предложената методология съдържа описание на цялостното решение за реализация на изискването;
- В предложената методология е описан подход за извършване на бизнес анализ, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е описан подход за специфициране на системата, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е разписан подход за тестване на системата, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е разписан подход за внедряване на системата, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е описан подход за подготовка на заявления за вписване в регистрите за оперативна съвместимост и осигуряване на съответствие с изискванията на ЗЕУ и подзаконовата нормативна уредба по неговото прилагане, съобразен с нормативната уредба и целите на поръчката;
- В предложената методология е описан подход за подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката;

### **VIII. За оферта с вх. № ИАГ-41582/26.11.2014 г., подадена от „АБАТИ” АД:**

#### **Z1. Методология за управление изпълнението на поръчката – 10 точки.**

- В предложената методология е включено описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта и тяхното участие в проекта.

В предложената методика е включено описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта, както и тяхното участие в проекта. На стр.63-67 са описани само ролите на експертите според минималните изисквания на възложителя в документацията. В нито една от описаните роли не е посочено, че члена на екипа изпълняващ тази роля има умения и квалификация да осъществява обучение за ключовите потребители и системни администратори на ИАГ. Провеждането на адекватно обучение е от ключово значение за успеха на проекта и устойчивото му развитие. Участникът е посочил, че екипа може да бъде разширен и други експерти при нужда, но непредставянето на конкретни експерти с техните умения и квалификации за ключова дейност в проекта не позволява на възложителя да оцени предварително възможностите на участника да проведе качествено обучението и по този начин да направи информиран избор.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- План за гаранционна поддръжка, съобразен с предмета на поръчката.

Участникът е описал план за гаранционна поддръжка, съобразно предмета на поръчката. Съществен недостатък на плана е липсата на предложени конкретни времена за реакция и отстраняване на проблеми от различните нива приоритет (стр. 107). Участникът е посочил, че времето на реакция ще бъде допълнително съгласувано с възложителя. Този подход не позволява на възложителя да оцени предварително възможностите на участника да предостави адекватно на проблема време на реакция и по този начин да направи информиран избор за адекватното предоставяне на поддръжката.

- План за провеждане на обучението на служителите на ИАГ, съобразно предмета на поръчката.

Участникът е описал план за провеждане на обучението на служителите на ИАГ, съобразно предмета на поръчката (стр. 103-105). Съществен недостатък на плана е липсата на предложени конкретни лектори за провеждане на съответните типове обучение. В предложения примерен учебен план (стр. 105) е посочено само „служител на Изпълнителя“. Участникът не е посочил член на екипа притежаващ умения и квалификация и отговорен за осъществяването обучение на ключовите потребители и системни администратори на ИАГ. В предложения план липсва и оценка на ефективността и резултатите от обучението. Провеждането на адекватно обучение е от ключово значение за успеха на проекта и устойчивото му и наличието на съществени пропуски в плана за осъществяването на тази дейност не позволява на възложителя да оцени предварително възможностите на участника да проведе качествено обучението и по този начин да направи информиран избор.

## **Z2. Методология за разработване и внедряване на електронни административни услуги – 100 точки.**

Предложената методология отговаря на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническото задание, описва решение за реализация на изискването, съдържа анализ и обосновка на начините, по които трябва да бъде изпълнен проектът. Детайлно е развит подходът за изпълнение, като се обосновава и предлага включването на конкретни дейности и свързаните с тях резултати. Участникът е направил описание на всички дейности от Техническото задание на Възложителя.

В допълнение, към предложената методология са налице и качествено изпълнени всички от следните обстоятелства:

- Предложената методология съдържа описание на цялостното решение за реализация на изискването;
- В предложената методология е описан подход за извършване на бизнес анализ, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е описан подход за специфициране на системата, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е разписан подход за тестване на системата, съобразен с целите на поръчката;
- В предложената методология е разписан подход за внедряване на системата, съобразен с целите на поръчката;



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- В предложената методология е описан подход за подготовка на заявления за вписване в регистрите за оперативна съвместимост и осигуряване на съответствие с изискванията на ЗЕУ и подзаконовата нормативна уредба по неговото прилагане, съобразен с нормативната уредба и целите на поръчката;
- В предложената методология е описан подход за подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката;

## **IX. За оферта с вх. № ИАГ-41582/26.11.2014 г., подадена от „Айсиджен Корпорейшън“:**

### **Z1. Методология за управление изпълнението на поръчката – 10 т**

В предложената методология не са налице или са некачествено изпълнени следните обстоятелства, посочени в методиката за оценка, а именно:

- Описание и обосновка на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта и тяхното участие в проекта

Участникът е дал описание на необходимите човешки ресурси за реализация на проекта и тяхното участие в проекта на стр. 97-104 в техническото си предложение. В него са посочени само роли без да има конкретни изпълнители и обосновка за избора и съответствието на уменията и квалификациите им за изпълнение на определената роля. Участникът е предложил само предварително поисканите от възложителя като минимум екип експерти. Липсват специалисти по контрол на качеството и внедряване на системата, като за изпълнение на тази роля са посочени „програмисти“. Съгласно принципите на осигуряване на качеството на дадена задача контрола по качеството не може да бъде поверен на изпълнителите на задачата, тъй като съществува конфликт на интереси. Поверяването на качеството на софтуера (тестването) на програмистите, които го създават показва неспазване на добрите практики. Посочено е, че обучението ще се извършва от ръководителя на проекта, като нито в описанието на ролята му, нито другаде е посочено, че конкретния човек има квалификацията, знанията и уменията да извършва обучение на потребители и на системни администратори.

- План-график за изпълнение на поръчката и преки резултати/продукти на края на всеки етап съобразен с предмета на поръчката и обхвата и обема от работа

В план-графика за изпълнение на поръчката са посочени отделните задачи, тяхната последователност и взаимна обвързаност, начало и края на изпълнението, но липсват преките резултати (продукти), които ще бъдат налични в края на всеки етап. Даден е ясен времеви график за всяка задача.

- План за гаранционна поддръжка, съобразно предмета на поръчката

Не е описан качествен план за гаранционна поддръжка, съобразно предмета на поръчката. В тази част (стр. 54) участникът е повторил минималните изисквания на възложителя.

- План за провеждане на обучението на служителите на ИАГ, съобразно предмета на поръчката

Участникът е представил примерна програма за обучение по администриране на системата и план от който става ясно, че се предвижда обучение в рамките на един ден на системни администратори



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

и един ден на потребители. Не е описана методологията за обучението, целите, групите, принципите и подхода за провеждане на обучението. Липсва описание на очакваните резултати, описание на предвидените форми на обучение, групите и предвидените курсове и обем за всяка една група. Не са посочени конкретните лектори, които ще провеждат обучението на всяка група, като е описан и обоснован техният опит и квалификация (посочен е ръководителя на проекта, като не е ясно дали той има нужната квалификация за това). Липсва описание на подхода за оценка на ефективността на обучението, както и описание на предвидените учебни материали и ресурси за провеждане на обучението.

## **Z2. Методология за разработване и внедряване на електронни административни услуги – 10 точки.**

В допълнение, към предложената методология не са налице или са некачествено изпълнени следните обстоятелства:

- Предложената методология не съдържа описание на цялостното решение за реализация на изискванията

Участникът не е предложил качествено разписана методология за разработване и внедряване на електронни административни услуги. В техническото си предложение (стр. 71-77) е направил общо информативно описание на методики за управление на проекти (PMI и PRINCE2) и методики за управление на софтуерни разработки (като RUP и Extreme Programming). В резултат е обосновал избора на методика за управление на проекти PRINCE2. Липсва конкретно описание на цялостното решение за реализация на изискванията, посочени в техническото задание.

- В предложената методология е описан подход за специфициране на системата, съобразен с целите на поръчката

В техническото предложение на участника липсва качествено описан подход за специфициране на системата. Не е описан подхода за специфициране на системата с неговите стъпки и очакваните крайни резултати от изпълнението му. Описани са само принципни методологии за анализ като не е ясно как и кои точно от тях ще бъдат приложени и как ще доведат до определяне спецификациите на системата. Липсва добре разписан подход за реализацията на посочените като минимум компоненти на фаза проектиране – нефункционални изисквания, системни изисквания, роли на потребителите.

- В предложената методология е разписан подход за внедряване на системата, съобразен с целите на поръчката

В техническото предложение на участника не е разписан подход за внедряване на системата, съобразен с целите на поръчката. Участникът е преповторил изискванията на възложителя от техническото задание, като дори е пропуснал да включи дейността „Провеждане на обучение“ в етап внедряване.

- В предложената методология е описан подход за подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път, съобразен с целите на поръчката



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

В предложената методология не е описан качествено подход за подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката. В тази част (стр. 48-54) участникът е описал единната методология за провеждане на функционален анализ в административните структури. Не става ясно как това ще доведе до подготовка на предложения за промени в нормативната уредба и изготвяне на вътрешни правила и инструкции за изпълнение на услугите по електронен път съобразен с целите на поръчката.

На основание гореизложеното, предвид описаните мотиви и съображения, общата техническа оценка на всеки един от участниците е както следва:

1. Техническа оценка на **„ТехноЛогика” ЕАД – 75 точки;**
2. Техническа оценка на **Обединение „ТУС Консулт” – 55 точки;**
3. Техническа оценка на **„СИЕНСИС” АД – 75 точки;**
4. Техническа оценка на **„Индекс България” ООД – 50 точки;**
5. Техническа оценка на **ДЗЗД „Аксиор-Енвизимо” ЕООД – 30 точки;**
6. Техническа оценка на **ДЗЗД „НГЕ Солюшънс” – 10 точки**
7. Техническа оценка на **Обединение „Да-Си” ДЗЗД – 100 точки**
8. Техническа оценка на **„АБАТИ” АД – 55 точки**
9. Техническа оценка на **„Айсиджен Корпорейшън” – 10 точки.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ: П

/ инж. Ивайло Иванов/

ЧЛЕНОВЕ:

1. П

/инж. Валентин Чамбов /

2. П

/инж. Николай Пиронков /

3. П

/ Катерина Кутина /

4. П

/ Деница Александрова/

Дата: 16.03.2015 г.