

ДОГОВОР № 181... / 03.05 2017 г.

Днес, 03.05 2017 г., в гр. София, на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП и протокол от 05.04.2017 г. на комисия, назначена със заповед № 229/27.03.2017 г. на главния секретар на ИАГ, се сключи настоящия договор между:

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ (ИАГ), БУЛСТАТ 121486802, със седалище: гр. София, п. к. 1040, област София, район: Красно село, бул. „Христо Ботев” № 55, представлявано от инж. Григор Гогов – изпълнителен директор, чрез Илиан Точев - Главен секретар на Изпълнителна агенция по горите (съгласно заповед № 182 от 10.03.2017 г. на изпълнителния директор на ИАГ) и Емилия Тафраджийска – началник на отдел „Счетоводство”, наричано по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна и

„ДАВИД ХОЛДИНГ“ АД, ЕИК 833092882, със седалище: гр. Казанлък 6100, област Стара Загора, ул. „Стара река“ № 2, Дом на културата „Арсенал“, офис 417, представлявано от Бальо Динев – председател на Съвета на директорите, чрез Лилия Кунчева – маркетинг директор на „Давид холдинг“ АД, съгласно пълномощно 840/09.02.2016 г. на Петранка Куцарова, нотариус в район РС Казанлък с рег. № 100 на Нотариалната камара, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна, се сключи настоящия договор, като страните се споразумяха следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема срещу възнаграждение да извърши услуга по обществена поръчка с предмет: **„Разработка на модул за връзка между системите превозен билет от временен склад и електронен дневник за обектите по чл. 206 от ЗГ и обслужване на софтуера за електронни административни услуги на ИАГ“**, съгласно Техническата спецификация, които са неразделна част от настоящия договор. Обхватът на предмета на договора е подробно разписан в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Услугата, предмет на настоящия договор включва:

- 1. разработка на модул за връзка между системите превозен билет от временен склад и електронен дневник за обектите по чл. 206 от ЗГ и гаранционното му обслужване;
- 2. цялостна поддръжка на софтуера за електронни административни услуги.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейностите по ал. 1, съгласно техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и техническо и ценово предложение на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадени с офертата за участие по обществената поръчката, които са неразделна част от настоящия договор.

(4) За краткост предметът на настоящия договор по ал. 1 ще се нарича „услуга”.

II. СРОК

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от датата на сключването му, при спазване на следните срокове:

2.1. Разработка на модула - в срок до 30 (тридесет) работни дни, считано от датата на сключване на договора;

2.2. Гаранционната поддръжка на модула – 12 (дванадесет) месеца след приемане в експлоатация на всички разработени програмни модули;

2.3. Поддръжка на софтуера за електронни административни услуги на ИАГ – 12 (дванадесет) месеца от сключване на договора.

III. СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

Чл. 3. За изпълнение на предмета на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена в размер на 36 000 (тридесет и шест хиляди) лв. без ДДС или 43 200 (четиридесет и три хиляди и двеста) лв. с ДДС, съгласно Ценовото предложение на участника, представено с офертата.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4 (1) Плащанията се извършват в лева, след издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактура.

(2) Фактурата по ал. 1 следва да съдържа № и предмет на договора.

Чл. 5. Плащанията се извършват с платежно нареждане по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в лева:

IBAN BG14 UNCR 7630 1005 0196 07 BIC UNCRBGSF, Уникредит Булбанк АД, клон Казанлък.

Чл. 6 (1) Плащането се извършва, както следва:

1. 12 000 (дванадесет хиляди) лева без ДДС, представляващи стойността на разработения модул с включена гаранционна поддръжка – платими до 15 (петнадесет) работни дни след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на внедрен модул, преминал успешно не по - малко от 5 (пет) работни дни тестов период за експорт и импорт на данни, подписване на приемо-предавателен протокол и получаване на фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. 24 000 (двадесет и четири хиляди) лева без ДДС за поддръжка на електронните услуги на ИАГ, разпределени на 12 (дванадесет) равни месечни вноски – платими до 5 (пето) число на следващия месец, през който е бил поддържан софтуера за електронни административни услуги

на ИАГ и не са били констатирани грешки в разработения модул към него, които да не могат да бъдат отстранени.

(2) При промяна в банковата сметка, по която ще се извършва плащането, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да уведоми писмено и да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** данните на новата сметка не по - късно от 3 (три) работни дни от настъпване на промяната. Всяко плащане по предходната сметка, извършено преди да бъде уведомен **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната, се счита за действително.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да проверява изпълнението на договора по всяко време, без да затруднява работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. да приеме извършената услуга, ако тя съответства на неговите изисквания, предвидени в Техническата спецификация;
3. да не приеме извършената услуга, ако тя не съответства на неговите изисквания и не може да бъде коригирана в съответствие с указанията му;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква налична информация, свързана с предмета на настоящия договор и с неговото изпълнение;
5. с писмо да указва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникналите проблеми в хода на изпълнението на договора.

Чл. 8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размера и по реда, определени в настоящия договор;
2. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;
3. да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съдействието и информацията, необходими му за качествено изпълнение на услугата;
4. да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на услугата, включително ако изпълнението на договора ще бъде спряно или предстои да бъде прекратено;
5. да получи и приеме разработения софтуер в срока по този договор и качество, отговарящо на офертата, чрез подписване на приемо-предавателен протокол за услуга.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи уговореното възнаграждение, съгласно условията, определени в настоящия договор;

2. да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на този договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

Чл. 10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да изпълнява качествено дейностите и задълженията, подробно описани в Техническата спецификация при условията и сроковете на настоящия договор, в т. ч. всички общи и специфични изисквания към услугата;

2. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички възникнали проблеми в хода на изпълнението и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

3. да отстранява посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка;

4. да се придържа към всички приложими норми, закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на договора;

5. да не предоставя на трети лица за ползване, както и да не използва в собствената си дейност извън настоящия договор материали или част от материали, изготвени за целта на изпълнението на договора;

6. да вземе всички необходими мерки лицата от екипа му и подизпълнителите му да не използват по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласяват пред трети лица каквато и да било информация за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, негови служители или контрагенти, станала им известна при или по повод изпълнението на този договор;

7. да осигури качество на предлаганите услуги, което следва да отговаря на съответния стандарт, норматив за този вид услуга и техническите показатели, описани подробно в Техническите спецификации;

8. да осигури гаранционна поддръжка разработения софтуер;

9. да действа лоялно и безпристрастно в съответствие с правилата на професионалната етика, както и с необходимата дискретност. Той е длъжен да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор.

VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 11 (1) Извършените работи се приемат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и предават от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с двустранно подписани приемо-предавателни протоколи за извършените услуги и окончателен приемо-предавателен протокол, съгласно условията в Техническата спецификация.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя свое упълномощено лице/лица, които отговарят за комуникацията с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за координацията и приемане на изпълнението на настоящия договор.

Чл.12. (1) Когато предметът на договора е изпълнен точно, качествено и в срок, отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** упълномощеното лице/лица по чл. 11, ал. 2 подписва приемо-предавателен протокол, с който удостоверява окончателното приемане на изпълнението по договора.

(2) В приемо-предавателния протокол по ал. 1 се описва изпълнението по определените в техническото задание дейности. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички протоколи и документи, изготвени в процеса на изпълнение на обществената поръчка и всички файлове включително и инсталационни върху твърд носител

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност за качеството на изработеното и за безопасността на всички дейности по изпълнението на договора.

(4) В случай, че е констатирано неизпълнение, забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в съответния приемо-предавателен протокол се посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение, неговата стойност.

IX. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Чл. 13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява гаранционна поддръжка на разработеното софтуерно приложение за срок 12 (дванадесет) от сключването му договора, след приемане в експлоатация на всички разработени програмни модули. Гаранцията включва всички необходими дейности за поддръжка на работоспособността на тези модули и системата.

Чл. 14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира възможността за нормална експлоатация на софтуера, съгласно Техническото предложение към офертата от датата на предаването му с приемо-предавателен протокол и въвеждането в експлоатация при спазване на условията, описани в гаранционната карта.

Чл. 15 (1) Всички проблеми по софтуера, които не са причинени от неправилно действие на служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се отстраняват от и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Сроковете за реакция са, съгласно техническото задание за изпълнение на поръчката.

Х. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16 (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 1 800 (хиляда и осемстотин) лева, представляваща 5 % от стойността на договора без ДДС. Гаранцията се представя под формата на банкова гаранция, на застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или като парична сума, преведена по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Българска народна банка: IBAN: BG51BNBG96613300175903, BIC BNBGBGSD.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава, както следва:

1. 40 % от стойността на гаранцията в размер на 720 (седемстотин и двадесет) лева – до 30 (тридесет) работни дни след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на внедрен модул, преминал успешно не по - малко от 5 (пет) работни дни тестов период за експорт и импорт на данни и подписване на приемо – предавателен протокол;

2. 60 % от стойността на гаранцията, представляващи обезпечение на гаранционната поддръжка на модула в размер на 1 080 (хиляда и осемдесет) лева – до 30 (тридесет) работни дни след изтичане срока на договора, ако до датата на изтичането му не са предявени искове за усвояване изцяло на сумата или част от нея по причина на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на някое от задълженията му в съответствие с договореното.

(3) Когато гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция или застраховка, същата се освобождава до 5 (пет) работни дни след първо поискване.

(4) Ако в процеса на изпълнение на договора възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд, гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до окончателното произнасяне на съда.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои от гаранцията за изпълнение сума, равна на дължимата от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка по чл. 17 от договора.

ХІ. ПОСЛЕДИЦИ ОТ НЕИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 17 (1) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от неизпълнената част на договора.

(2) При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща стойността на неизвършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуги или части от тях.

(3) При неспазване на определените срокове за изпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет процента) от стойността на договора.

Чл. 18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не дължи неустойка за забава или за неточното, некачественото и/или непълното изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

ХІІ. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ /когато е приложима/

Чл. 19 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва разпоредбите на ЗОП в случай, че при изпълнение на поръчката е посочил, че ще използва подизпълнител/ подизпълнители.

(2) В срок до 5 (пет) работни дни от сключването на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да сключи договор/договори за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата му. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на настоящия договор.

(3) В срок до 3 (три) работни дни от сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заедно с доказателства, че не са нарушени забраните по ЗОП.

ХІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20 (1) Настоящият договор може да бъде прекратен в следните случаи:

1. с изтичане на срока;
2. когато изпълнението на предмета на договора стане невъзможно поради причини, независещи от страните по договора;
3. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
5. когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1;
6. когато се установи, че по време на провеждане на поръчката за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или

ликвидация;

2. използва подизпълнител, без да е декларираше това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му (за приложимите случаи).

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора:

1. едностранно с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора;

2. едностранно без предизвестие от изправната страна при пълно неизпълнение на задълженията на другата страна;

3. едностранно без предизвестие, ако изпълнението на услугата по чл. 1 не отговаря на Техническата спецификация и на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или същият системно не изпълнява задълженията си по договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

XIV. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 21 (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени по пощата или по факс и са подписани от упълномощените лица. Валидни съобщения са и съобщения, направени по електронна поща и съдържащи информация от организационен характер, копия на заявления/становища от заинтересовани лица или друга оперативна информация без характер на указания към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** относно изпълнението на договора.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известieto;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на електронното съобщение (e-mail) – с постъпването в информационната система на адресата при спазване на условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за електронния документ и електронния подпис.

Чл. 22 (1) Адреси за кореспонденция и данни на страните са:

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес: гр. София, ул. „Христо Ботев“ № 55, ет. 5; тел. 02/98511506, факс: 02/9813736.

За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес: гр. София 1527, бул. „Васил Левски“ № 114, ет. 3, тел. 02/4901600, факс 02/9819464, e-mail: sofia@david.bg.

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в 10 (десет) дневен срок.

XV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 23 (1) Разработеният модул за връзка между системите превозен билет от временен склад и електронен дневник за обектите по чл. 206 от ЗГ, както и всички изготвени документи в хода на изпълнението, стават изключителна собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от момента на предаването им.

(2) След приключване изпълнението на договора и извършване на плащането в пълен размер, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да има каквито и да било претенции спрямо **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за авторски права върху разработения модул, изготвени в хода на изпълнението документи и/или всякакви други резултати.

Чл. 24 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да използва информацията относно функционалността на разработения модул по начин, който може да накърни авторските права на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** върху нея.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да разгласява, използва или предоставя на трети лица, каквато и да било изработена за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документация, без изричното писмено предварително съгласие на последния.

Чл. 25. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл. 26. На страните по договора е известно, че предоставената им информация и документация е предназначена единствено за нуждите на настоящия договор и се задължават да използват същата единствено за нуждите, за които е предназначена, като не я разпространяват на трети лица.

Чл. 27. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 28. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като допълнение към Цената за изпълнение на договора.

Чл. 29. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съдържа следните документи (приложения), като неразделна част от него, които имат следната приоритетна подредба при тълкуване и прилагане, следваща тази на самия договор:

1. Техническа спецификация на обществената поръчка;
2. Техническо предложение;
3. Ценово предложение;
4. Свидетелство за съдимост (съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) – 1 бр., ведно с 2 бр. електронно свидетелство за съдимост;
5. Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (съгласно чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) изх. № 240201700129013/24.04.2017 г., № 240201700129010/24.04.2017 г., № 240201700129008/24.04.2017 г. и № 240201700129012/24.04.2017 г. – 4 бр.;
6. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (съгласно чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП) изх. № 17167393/27.04.2017 г.;
7. Удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията (съгласно чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП) изх. № 20170423095353/23.04.2017 г. и № 20170423095524/23.04.2017 г. – 2 бр.;
8. Гаранция за изпълнение, съгласно платежно нареждане от 24.04.2017 г.);
9. Пълномощно № 840/09.02.2016 г.;
10. Други:
- 10.1. Удостоверения, издадени от Столична община, отдел ОП Възраждане – 5 бр.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Главен секретар:

/Илиан Точев/



НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“:

Емилия Тафраджийска



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Пълномощник:

/Лилия Кунчева/


