

00772-2015-0004

I. II. IV.

BG-София: Покупка**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****Доставки****РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

Изпълнителна агенция по горите, бул. Христо Ботев 55, ет. 5, За: инж. Ивайло Иванов, България 1040, София, Тел.: 02 98511506, E-mail: iag@iag.bg, Факс: 02 9813736

Място/места за контакт: инж. Ивайло Иванов

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.iag.bg.

Адрес на профила на купувача: <http://procurement.iag.bg/cgi-bin/procurement.cgi>.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения

Основна дейност на възложителя

Друг: горско стопанство

Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и
НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя**

“ДОСТАВКА НА СЪРВЪРИ, МАСИВ ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА ДАННИ И СОФТУЕРНИ ЛИЦЕНЗИ”

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Доставки

Покупка

Място на изпълнение: гр. София, бул. Христо Ботев 55, ет. 5
Код NUTS: BG411

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката

Поръчката се отнася за доставка на технически средства – сървъри и сторидж, придружени от необходимия системен софтуер, обект на настоящата процедура, които са изключително важни за нормалното функциониране на електонната система. Доставката включва: • Файлов сървър 1 бр. ; • Сървър за бази данни 1 бр. ; • Дисков масив – 1 бр. ; • Непрекъсваеми токозахранващи устройства 2 бр. • Системен софтуер – операционни системи и бази данни.

II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)

48820000, 48823000, 48600000

Описание:

Сървъри

Файлови сървъри

Софтуерни пакети за бази данни и операционни софтуерни пакети

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация

НЕ

II.1.8) Обособени позиции

НЕ

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем

Доставката включва: • Файлов сървър 1 бр. ; • Сървър за бази данни 1 бр. ; • Дисков масив – 1 бр. ; • Непрекъсваеми токозахранващи устройства 2 бр. • Системен софтуер – операционни системи и бази данни. Предложените сървъри и сторидж да бъдат сертифицирани за работа с Microsoft и това следва да бъде доказано с разпечатка от сайта на Microsoft или показан електронен адрес, откъдето да е видно, че техниката е посочена от Microsoft в списъка на съвместимите със съответната операционна система устройства; Всички компоненти на сървърите и сториджа да бъдат фабрично монтирани от производителя на оборудването. Това следва да се докаже с декларация с посочване на партидните номера на компонентите; Предложените сървъри и сторидж трябва да имат включена безплатна софтуерна поддръжка на системния софтуер (BIOS, firmware, драйвери и т.н.) в рамките на жизнения им цикъл. Тази поддръжка трябва да е достъпна от Web сайта на производителя (web сайта трябва да поддържа английски език); Предлаганите устройства да имат степен на защита и ниско ниво на електромагнитни излъчвания, доказани със съответен

документ за CE marking/ TCO; Предлагащите технически средства да бъдат произведени от фирми, които имат валидна сертифицирана система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт ISO 9001:2008 – удостоверява се с копие от сертификата за съответствие на система за управление на качеството; Гаранционният срок на техническите средства да не е по-малък от 36 месеца. В случай на повреда на техническо средство, изпълнителят приема повредената техника за ремонт; Време за реагиране (изпращане на представител на изпълнителя до обекта на възложителя) след подаване на сигнал (телефонно обаждане, е-мейл, факс, уеб заявка и др.) за повредено устройство – до 24 часа. Ремонтът на устройството трябва да не влошава техническите му характеристики съгласно спецификацията. Срокът за извършване на гаранционен ремонт - да не е повече от 30 календарни дни, считано от датата на приемо-предавателен протокол.

Прогнозна стойност без ДДС
43845 BGN

II.2.2) Опции

НЕ

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Продължителност в дни

30

РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 400 лева, като участникът избира сам формата на гаранцията за участие, както следва: парична сума - вносима по сметка на Изпълнителна агенция по горите IBAN: BG51BNBG96613300175903, BIC BNBGBGSD, БНБ – ЦУ като в нареждането за плащане задължително следва да бъде записано: „Гаранция за участие в процедура с предмет: “Доставка на сървъри, масив за съхранение на данни и софтуерни лицензи”. Банкова гаранция в оригинал със срок на валидност – срока, посочен в приложения в документацията образец. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подписване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнението му в размер на 3% от стойността на договора без вкл. ДДС. Гаранцията се представя под формата на неотменяема, безусловна банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или парична сума, внесена в касата или по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение 30 дни след

изтичане на срока на договора. Ако в банковата гаранция за изпълнение е посочена дата, като срок на валидност на гаранцията и този срок изтича преди срока на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция с удължена валидност, съгласно. При липса на претенции, гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след изтичане на 30 дни от срока по чл. 4.1. от договора, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат

Стойността на доставката ще бъде платена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след получаване на стоката, чрез банков превод в срок до 30 дни след представяне на следните документи: а) оригинален приемателно-предавателен протокол за доставка, изготвен съгласно чл. 5.6. от договора, подписан от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и удостоверяващ, че стоката е приета без явни дефекти. б) оригинална данъчна фактура за стойността на приетата стока, издадена не по-късно от 5 дни след датата на приемо-предавателния протокол. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да издава фактура за извършена доставка по договора в срок не по-късно от пет календарни дни от подписването на приемо-предавателен протокол и да я представи на упълномощените лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл.5.6 от договора. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактурата. При сключени договори за подизпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателното плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на чл.5.14. от договора.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия

Наличието на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от "а" до "д", т. 2,3 и 4, и ал. 5 от ЗОП води до отстраняване от участие.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри

Изискуеми документи и информация: Съдържанието на офертите е съгласно чл. 56 от ЗОП. Офертата трябва да съдържа: 1. Оферта (Офертата се изготвя по приложения образец); 2. Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата (Изготвя се списък на документите и информацията съдържащи се в офертата, съгласно приложения образец). 3. Документ за внесена гаранция за участие. 4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП. 5. Копие на договора за обединение, когато участникът е обединение. Когато в договора не е посочено лицето, което

представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. 6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; 7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор. 8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за ползване на подизпълнители, ако участникът предвижда такива при изпълнението на поръчката. 9. Сертификат, издаден на участника от акредитирани институции или агенции за сертификация за управление на качеството, съгласно изискванията на ISO 9001:2008 или еквивалентен. 10. Сертификат, издаден на участника от акредитирани институции или агенции за сертификация за управление на информационни услуги, съгласно изискванията на ISO/IEC 20000-1:2011 или еквивалентен. 11. Сертификат, издаден на участника от акредитирани институции или агенции за сертификация за управление на сигурността на информацията, съгласно изискванията на ISO 27001:2005 или еквивалентен. 12. Документ от производителя, удостоверяващ правото на участника за продажба на технически средства в областта на информационните технологии и софтуерни лицензи на съответния производител на територията на Р. България, както и да осигурява гаранционното им обслужване. 13. Документ, удостоверяващ, че предлаганите от участника технически средства са произведени в условията на внедрена система за управление на качеството съгласно изискванията на EN ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват включващ производството на технически средства в областта на информационните технологии. 14. Нотариално заверено пълномощно, издадено на лицето, което представлява участника в процедурата. 15. Техническо предложение (по образец). 16. Ценово предложение (по образец)

III.2.2) **Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация: няма

Минимални изисквания: няма

III.2.3) **Технически възможности**

Изискуеми документи и информация: 1. Копие на сертификат с обхват, включващ производството на технически средства в областта на информационните технологии. Документите, които са на чужд език, се представят и в превод на български език. (заверено от участника копие); 2. Представя се копие на сертификат с обхват, включващ производството на технически средства в областта на информационните технологии. Документите, които са на чужд език, се представят и в превод на български език (заверено от участника копие). 3. Представя се копие на сертификат с обхват, включващ производството на технически средства в областта на информационните технологии. Документите, които са на чужд език, се представят и в превод на български език (заверено от участника копие). 4. Документ от производителя, удостоверяващ правото на участника за продажба на технически средства в областта на информационните технологии и софтуерни лицензи на съответния производител на територията на Р. България, както и да осигурява гаранционното им обслужване (когато участникът не е производител). 5. Документ, удостоверяващ, че предлаганите от участника технически средства са произведени в условията на внедрена система за управление на качеството съгласно изискванията на EN ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват включващ производството на технически средства в областта на информационните технологии.

Минимални изисквания: 1. Да има валиден сертификат, издаден на участника от акредитирани институции или агенции за сертификация за управление на качеството, съгласно изискванията на ISO 9001:2008 или еквивалентен. 2. Да има валиден сертификат, издаден на участника от акредитирани институции или агенции за сертификация за управление на информационни услуги, съгласно изискванията на ISO/IEC 20000-1:2011 или еквивалентен. 3. Да има валиден сертификат, издаден на участника от акредитирани институции или агенции за сертификация за управление

на сигурността на информацията, съгласно изискванията на ISO 27001:2005 или еквивалентен. 4. Участникът да притежава документ от производителя, удостоверяващ правото на участника за продажба на технически средства в областта на информационните технологии и софтуерни лицензи на съответния производител на територията на Р. България, както и да осигурява гаранционното им обслужване (когато участникът не е производител). 5. Предлаганите от участника технически средства са произведени в условията на внедрена система за управление на качеството съгласно изискванията на EN ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват включващ производство на технически средства в областта на информационните технологии.

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

IV.2) Критерии за оценка на офертите

IV.2.1) Критерии за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта при:

Посочените по-долу показатели:

Показател: Финансов показател (КФ); тежест: 40

Показател: Технически параметри (ТП); тежест: 60

IV.3) Административна информация

IV.3.3) Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документацията за участие

22.09.2015 г. Час: 16:00

Платими документи

НЕ

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

22.09.2015 г. Час: 16:00

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите

Продължителност в дни

90

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 23.09.2015 г. Час: 11:00

Място

гр. София, бул. Христо Ботев 55, ет. 5, заседателна зала

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

- VI.1) **Това представлява периодично възлагане на поръчка**
НЕ
- VI.2) **Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС**
Проект „Подобряване на обслужването на гражданите и юридическите лица и осъществяване на ефективен контрол върху дейността на задължените лица чрез реализиране и внедряване на електронни административни услуги“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд, съгласно Договор № 13-31-42 от 30.04.2014 г.
- VI.3) **Допълнителна информация**
Пълен достъп до документацията за участие в процедурата може да се получи на електронната страница на ИАГ, профил на купувача като документацията не се заплаща, а е свободно достъпна в срока, посочен по-горе. На това място ще бъдат публикувани и отговори на евентуално зададени въпроси. На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, стокът за получаване на оферти се намалява от 52 на 40 дни.
- VI.4) **Процедури по обжалване**
- VI.4.1) **Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**
Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, Е-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315
Интернет адрес/и:
URL: <http://www.cpc.bg>.
- VI.4.2) **Подаване на жалби**
Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП на обжалване подлежи решението на откриване на процедурата и одобрената с него документация за участие. Обжалването се извършва пред Комисията за защита на конкуренцията относно тяхната законосъобразност, включително и за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП.
- VI.5) **Дата на изпращане на настоящото обявление**
13.08.2015 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ