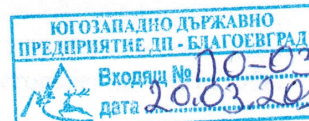


Д О Г О В О Р



№ 44-21/20.03.18

„Извършване на инвентаризация на горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопанските дейности и дейностите по опазване на горските територии от пожари, както и за изработването на горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП „ДГС Кресна” – **Обособена позиция № 2**

Днес 20.03.....2018 г. в гр. Благоевград, на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки и Решение № РД 53/ 01.02.2018 г. на директора на Регионална дирекция по горите - Благоевград за определяне на изпълнител, се сключи настоящия договор между:

РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ /РДГ/ - БЛАГОЕВГРАД, БУЛСТАТ 000029297, със седалище и адрес на управление гр. Благоевград, област Благоевград, ул. „Васил Коритаров“ № 2, представлявано от инж. Иван Тодоров Гергов – директор и Елена Петрова Марценкова – главен счетоводител

и

„ЮГОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ“ ДП гр. Благоевград, ЕИК 201627506, със седалище и адрес на управление гр. Благоевград, област Благоевград, ул. „Зора“ №18, представлявано от инж. Дамян Илиев Дамянов - директор, и Маргарита Николова Ушева – главен счетоводител, от една страна, наричани по-долу в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„АЙКО – 1991НТ Трайков и сие“ СД с ЕИК 121168600, адрес: гр. София 1324, община Столична, район р-н Люлин, жк. „Люлин“ бл. 902, вх. А, ет. 7, ап.19, управлявано и представлявано, от Мариан Трайков Трайков в качеството си на управител от друга страна, наричано по-долу в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** се сключи настоящия договор, по който страните се споразумяха за следното:

ГЛАВА I ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши инвентаризация на горските територии и изработи горскостопански карти, план за ловностопански дейности, и дейностите по опазване на горските територии от пожари, както и за изработването на горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП „ДГС Кресна”, съобразно приетото от Експертен съвет и утвърдено от изпълнителния директор на Изпълнителна агенция по горите Техническо задание (неразделна част от настоящия договор - приложение №3) и техническо предложение за изпълнение на поръчката (неразделна част от настоящия договор - приложение № 2), направена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по образец № 3 от документацията, при спазване на изискванията на Наредба №18 от 07.10.2015 година за инвентаризация и планиране в горските територии (обн., ДВ, бр.82 от 2015 г.),

наричана по-долу „Наредбата” и Наредба № 20 от 18.11.2016 г., за съдържанието, условията и реда за създаването и поддържането на горскостопанските карти (обн., ДВ, бр.95 от 2016 г.)

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на предмета на договора е до **24 (двадесет и четири) месеца от сключването му, но не по – късно от 31 декември 2019 г.**

(2) Изпълнението на дейностите по договора се извършва в следните срокове:

1. до 15 ноември 2018 г. за приключване на 100 % на дейностите от теренно – проучвателните работи и цялостното им приемане с протокол по чл. 36, ал. 7 от наредбата по чл. 1.

2. до 30 април 2019 г. за представяне на обяснителна записка, комплектована с всички приложения и карти, след приключване на теренните проучвания и обработката на данните от извършената инвентаризация за приемане от комисията по чл. 37, ал. 3 от наредбата по чл. 1;

3. 15 ноември 2019 г. за окончателно приемане на извършената инвентаризация на горските територии, горскостопански карти, план за ловностопански дейности и дейностите по опазване на горските територии от пожари, както и за изработването на горскостопански план за горските територии - държавна собственост, с протокол от проведен Експертен съвет, утвърден от изпълнителния директор на ИАГ.

ГЛАВА II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 3. (1) За извършване на възложената работа **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на **270 032,98 лв.** (*двеста и седемдесет хиляди тридесет и два лева и деветдесет и осем стотинки*) **без ДДС.**

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на **13,30 лева** без ДДС за 1 хектар (*тринадесет лева и тридесет стотинки*), съгласно предложената цена в ценовото предложение на участника, която е неразделна част от настоящия договор (Приложение № 1).

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за действителните хектари за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е извършил инвентаризация на горските територии и изработил горскостопански карти, план за ловностопански дейности, и дейностите по опазване на горските територии от пожари, както и за изработването на горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП „ДГС Кресна”.

(4) При инвентаризиране на новозалесени земеделски земи или на неустроени до момента на сключване на договора гори, притежаващи характеристика на гора по смисъла на чл. 2 от Закона за горите, възнаграждението по ал. 1 може да се увеличи (съобразно предложената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовата оферта цена за 1 ха), но не повече от 5 % (пет) от размера на възнаграждението по ал. 1 от договора.

(5) Сумата, посочена в ал. 1 се разпределя, както следва:

1. За инвентаризация на горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари – сума в размер на **160 423,92** (*сто и шейсет хиляди четиристотин двадесет и три лева и деветдесет и две стотинки*) лева без ДДС, при цена **7,72** (*седем лева и седемдесет и две стотинки*) лева за 1 хектар, която се дължи и заплаща от РДГ - Благоевград.

2. За изработване на горскостопански план на горски територии – държавна собственост – сума в размер на **109 609,06** (*сто и девет хиляди шестстотин и девет лева и шест стотинки*) лева без ДДС, при цена **5,58** (*пет лева и петдесет и осем*

стотинки) лева за 1 хектар която се дължи и заплаща от „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград.

(6) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

Чл. 4. (1) Заплащането на извършените работи по съдържанието на обществената поръчка, се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 14 (четиринадесет) дневен срок, след представяне и приемане на „Акт за извършената работа по етапи“, съгласно ал. 2 на този член, пропорционално на посочените суми в чл. 3, ал 5.

(2) Актуването, респективно плащането на извършената работа се извършва на етапи, както следва:

1. за инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, ловностопански план и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари - 40 % от стойността по чл. 3, ал. 5, т. 1 в размер на **64 169,57** (*шейсет и четири хиляди сто шейсет и девет лева и петдесет и седем стотинки*) лева без ДДС, или **77 003,48** (*седемдесет и седем хиляди и три лева и четиридесет и осем стотинки*) лева с включен ДДС – след приключване на 100 % на дейностите от теренно – проучвателните работи и цялостното им приемане с протокол по чл. 36, ал. 7 от Наредбата по чл. 1;
2. за изработване на горскостопански план за горските територии – държавна собственост - 40 % от стойността по чл. 3, ал. 5, т. 2 в размер на **43 843,62** (*четиридесет и три хиляди осемстотин четиридесет и три лева и шейсет и две стотинки*) лева без ДДС, или **52 612,34** (*петдесет и две хиляди шестстотин и дванадесет лева и тридесет и четири стотинки*) лева с включен ДДС – след приключване на 100 % на дейностите от теренно – проучвателните работи и цялостното им приемане с протокол по чл. 36, ал. 7 от Наредбата по чл. 1;
3. за инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, ловностопански план и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари - 40 % от стойността по чл. 3, ал. 5, т. 1 в размер на **64 169,57** (*шейсет и четири хиляди сто шейсет и девет лева и петдесет и седем стотинки*) лева без ДДС, или **77 003,48** (*седемдесет и седем хиляди и три лева и четиридесет и осем стотинки*) лева с включен ДДС – след представяне на обяснителна записка, комплектована с всички приложения и карти, след приключване на теренните проучвания и обработката на данните от извършената инвентаризация за приемане от комисията по чл. 37, ал. 3 от Наредбата по чл. 1;
4. за изработване на горскостопански план за горските територии – държавна собственост - 40 % от стойността по чл. 3, ал. 5, т. 2 в размер на **43 843,62** (*четиридесет и три хиляди осемстотин четиридесет и три лева и шейсет и две стотинки*) лева без ДДС, или **52 612,34** (*петдесет и две хиляди шестстотин и дванадесет лева и тридесет и четири стотинки*) лева с включен ДДС – след представяне на обяснителна записка, комплектована с всички приложения и карти, след приключване на теренните проучвания и обработката на данните от извършената инвентаризация за приемане от комисията по чл. 37, ал. 3 от Наредбата по чл. 1;
5. за инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, ловностопански план и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари - 20 % от стойността по чл. 3, ал. 5, т. 1 в размер на **32 084,78** (*тридесет и две хиляди и осемдесет и четири лева и седемдесет и осем стотинки*) лева без ДДС, или **38 501,74** (*тридесет и осем хиляди петстотин и един лева и седемдесет и четири стотинки*) лева с включен ДДС – след отразяване на бележките от окончателното приемане на извършената инвентаризация, горскостопански план, план за

ловностопански дейности, план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, с протокол от проведен експертен съвет, утвърден от изпълнителния директор на ИАГ и след предаването на материалите и подписване на приемо-предавателен протокол между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

6. за изработване на горскостопански план за горските територии – държавна собственост - 20 % от стойността по чл. 3, ал. 4, т. 2 в размер на **21 921,82** (*двадесет и една хиляди деветстотин двадесет и един лева и осемдесет и две стотинки*) лева без ДДС, или **26 306,17** (*двадесет и шест хиляди триста и шест лева и седемнадесет стотинки*) лева с включен ДДС – след отразяване на бележките от окончателното приемане на извършената инвентаризация, горскостопански план, план за ловностопански дейности, план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, с протокол от проведен експертен съвет, утвърден от изпълнителния директор на ИАГ и след предаването на материалите и подписване на приемо-предавателен протокол между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

Чл. 5. Банковите сметки на страните са както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. РДГ - Благоевград – IBAN BG77UIB78373104053001 BIC UIBBGSF при банка „СИБАНК“ ЕАД, клон Благоевград.

2. ЮЗДП гр.Благоевград:IBAN BG63UIB98881029328200 BIC UIBBGSF при банка „СИБАНК“ ЕАД, клон Благоевград.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„АЙКО – 1991НТ Трайков и сие“ СД, IBAN: BG08UBBS84231010091313, банков код UBBBSGSF при банка ОББ клон „Мария Луиза“, гр. София.

ГЛАВА III **ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 6. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се определя от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на **8 101** лева (*осем хиляди сто и един лева*), представляващи 3 % (три процента) от неговата обща стойност, без ДДС.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя парична или банкова гаранция за изпълнение на договора.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да промени формата на гаранцията от банкова в парична като предходната гаранция се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок от 5 (пет) дни от предоставянето на новата форма на гаранция.

(4) Освобождаване на гаранцията за изпълнението на договора, в 15 (петнадесет) дневен срок след подписване на приемо-предавателен протокол между **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за предадените материали от извършената инвентаризация, горскостопански план, план за ловностопанските дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари (в хартиен и електронен вид).

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

ГЛАВА IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва дейностите предмет на този договор, в съответствие с приетото от експертен съвет на ИАГ и утвърдено от изпълнителния директор на ИАГ Задание, критериите и условията в офертата, протоколите от проведеното съвещание на комисията по чл.34, ал.1, чл.85, ал.2, т.1, чл.127, ал.1 от Наредба № 18 от 7.10.2015 г. за инвентаризация и планиране в горските територии, протокол от Експертен съвет на ИАГ за приемане на стопанските класове, възприетите турнуси на сеч и размера на годишното ползване, и приложенията към настоящия договор формат за графична и атрибутивна база данни и номенклатури в определените срокове.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** започва теренно-проучвателните работи в срок до 1 май 2018 година.

(3) В срок до 28 февруари 2019 г. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя в Изпълнителна агенция по горите: Предложение за обособяване на стопанските класове (групи), турнусите на сечи размера на годишното ползване; Таблица с възприетите проценти за сортиментиране на добивите и карнетите от заложените временни пробни площи; и категоризация на горските територии за разглеждане от Експертен съвет.

(4) Дейностите по този договор се извършват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при спазване на нормативните актове, регламентиращи инвентаризацията на горските територии, изработването на горскостопански карти, горскостопански план, ловностопански план и плана за дейностите по опазване от пожари.

(5) Графичната и атрибутивна база данни, получени в резултат на изпълнените дейности по настоящия договор, се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във формат ZEM 2-10, приет на ЕТИС при НУГ с протокол от 07.12.2004 г., включително и по землища и по общини на населените места в срок до 30.04.2019 г.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя безвъзмездно на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** потребителски софтуер за преглед, разпечатване и произволни справки от текстовата част на предмета на обществената поръчка, софтуер за преглед и разпечатване на графичните материали на предмета на обществената поръчка, едноседмично безплатно обучение на персонала за работа с него и тригодишно гаранционно поддържане на софтуерния продукт.

Чл. 8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подписва предавателно – приемателен протокол за всички предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** материали, съхранява ги и му ги връща след приключване на работите с предавателно – приемателен протокол.

Чл. 9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява възможност за контрол от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, относно изпълнението на работите, предмет на договора, без това да пречи на работата му.

Чл. 10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя актове за извършената работа за всеки от етапите по чл. 4, ал. 2, които представя за подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, придружени с протокола на комисията, приемаща извършените работи, в случаите по чл. 4, ал. 2.

Чл. 11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя и защитава своята разработка пред експертен съвет на Изпълнителна агенция по горите.

Чл. 12. В едномесечен срок, след утвърждаване на протокола от експертен съвет при Изпълнителна агенция по горите за окончателно приемане на инвентаризацията на горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопанските дейности, план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, горскостопански план за горските територии - държавна собственост и протокола на комисията по чл. 37, ал. 3 от Наредбата, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява за своя сметка

констатираните грешки и пропуски в извършената работа.

Чл. 13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното по реда на Глава II възнаграждение.

ГЛАВА V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** утвърденото Задание и безвъзмезден достъп до изходни данни (стари проекти, горскостопански карти, заповеди, протоколи, сведения и справки за досегашното стопанисване и др.) за обекта на проучване и проектиране.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цифров модел /ZEM файлове/ на картата на възстановената собственост /КВС/ по ЗВСГЗГФ и ЗСПЗЗ или кадастрална карта по землища в границите на обекта на проучване и планиране.

Чл. 15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплаща в срок от 14 (четиринадесет) календарни дни представените им от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** акт по начин, размери и срокове, съгласно Глава II.

Чл.16. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** упражнява контрол върху качеството на работите, предмет на обществената поръчка във всички етапи на тяхното извършване, съгласно Наредба № 18 от 7.10.2015г. за инвентаризация и планиране в горските територии.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ГЛАВА VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните;
2. при неспазване на задълженията по чл.7, ал.1 от страна на изпълнителя;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

4. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(2) В случай, че работата бъде спряна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява с двустранен протокол. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

ГЛАВА VII. ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл. 18. (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие. Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно с периода, през който изпълнението е било спряно от форсмажорното събитие. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

(2) Страната, която е засегната от форсмажорно събитие, следва в максимално кратък срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателства за появата, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(3) Ако форсмажорно събитие е възпрепятствало **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осъществи дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(6) Страните възобновяват изпълнението на задълженията си по настоящия договор веднага, щом е възможно след отпадане на форсмажорното събитие.

Чл. 19. (1) Форсмажорно събитие (непреодолима сила) по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(2) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

ГЛАВА VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 20. При забавяне изпълнението на задълженията в сроковете по чл. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5 % за всеки просрочен ден от договорената цена, но не повече от 15 % от стойността на договора.

ГЛАВА IX. НЕУСТОЙКИ ПРИ ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. Ако договорът се прекрати едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без за това да има непреодолими причини и виновно поведение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплаща в пълен размер извършените до момента на прекратяването работи.

Чл. 22. Ако договорът се прекрати едностранно от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без за това да има непреодолими причини и виновно поведение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи всички разходи извършени до момента от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, плюс неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

Чл. 23. Ако извършването на работата по чл. 1, независимо от стадия на достигнатото изпълнение, се окаже невъзможно поради непреодолими причини, за които и двете страни по договора не отговарят, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на изработената част.

Чл. 24. В случай на реорганизация или прекратяване дейността на една от страните по настоящия договор, тя е длъжна да информира писмено в тридневен срок другата страна за настъпилите промени и да изрази своето становище относно промяната или прекратяването на договора.

ГЛАВА X. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25. (1) При промяна на нормативните актове по чл. 7, ал. 4 от настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се съобразява с тях в своята работа, предмет на обществената поръчка, доколкото не се променя цената на поръчката, не се затруднява работата му по нейното извършване и не се променя срока за изпълнението ѝ.

(2) Обстоятелствата по предходната алинея се вписват в отделен договор.

Чл. 26. Страните по настоящия договор ще решават възникналите спорове в дух на добра воля, конструктивно сътрудничество по взаимно споразумение, а при непостигане на съгласие, спорът се отнася пред компетентния съд в Република България.

Чл. 27. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване.

Чл. 28. (1) Офертата и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се обвързва с всички задължения, направени в офертата и техническото предложение.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения:

1. Предлагана цена;
2. Техническо предложение;
3. Утвърдени от директорите на РДГ – Благоевград и ЮЗДП задание и сметки;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

РДГ - Благоевград

Директор:  * 412 07 3312
/инж. Иван Гергов.....

Гл.счетоводител:

/Елена Марценкова/ * 412 07 3312

Югозападно държавно предприятие

Директор:

/инж. Дамянов Дамянов/ * 412 07 3312

Гл.счетоводител:

/Маргарита Ушева/ * 412 07 3312

(Гл. счетоводител, на основание чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител: * 412 07 3312
/инж. Мариян Крайков/



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „Айко-1991НТ-Трайков и сие“ СД

Регистриран / вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с
ЕИК/БУЛСТАТ: 121168600,

представявано от Мариан Трайков Трайков в качеството му на управител

Относно: Обществена поръчка с предмет: „Извършване на инвентаризация на горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопанските дейности и дейностите по опазване на горските територии от пожари, както и за изработването на горскостопански план за горските територии - държавна собственост по обособени позиции“:

За Обособена позиция № 2: Относно: „Извършване на инвентаризация на горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопанските дейности и дейностите по опазване на горските територии от пожари, както и за изработването на горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП „ДГС Кресна“,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

С настоящото във връзка с Решение изх. № 2143/22.11.2017 г. и обявление на РДГ-Благоевград за възлагане чрез открита процедура по реда на ЗОП на обществена поръчка за извършване на услуга, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас открита процедура.

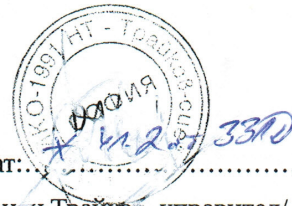
Цена за изпълнение на услугата за 1 хектар: 13.30 лв. /тринадесет лева и тридесет стотинки/ без ДДС

/С офериранията единична цена за 1 ха без ДДС, се намаляват пропорционално единичните цени без ДДС за инвентаризация и горскостопански план, които възложителите ще заплащат./

Дата: 04.01.2018 г.

Подпис и печат:.....

/Мариан Трайков, управител/



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от

Мариян Трайков Трайков, ЕГН 8001277000,
лична карта № 645737293, изд. на 19.02.2015г. от МВР гр. София,
в качеството ми на управител на „Айко-1991НТ-Трайков и сие“ СД,
БУЛСТАТ 121168600,

със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. „Люлин“, бл. 902, вх. А, ет. 7, ап. 19

Относно: Обществена поръчка с предмет: „Извършване на инвентаризация на горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопанските дейности и дейностите по опазване на горските територии от пожари, както и за изработването на горскостопански план за горските територии - държавна собственост по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 2 – в района на дейност на ТП „ДГС Кресна”,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

1. С настоящото във връзка с Решение изх. № 2143/22.11.2017 г. и обявление за възлагане на обществена поръчка на РДГ-Благодиевград за извършване на услуга, Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура.

2. Желая да участваме в процедурата и предлагаме да изпълним поръчката в съответствие с техническото задание.

3. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в техническото задание, обявлението и указанията за възлагане на обществената поръчка.

4. Предлагаме срок за изпълнение на договора 24 месеца, но не по-късно от 31.12.2019 г., при спазване на следното:

При извършване на теренно-проучвателните дейности: в края на всеки месец всеки проектант представя инвентаризираните от него отдели за проверка на ръководителя на ГСП и на отговорника по качеството, които от своя страна съвременно информират управителя на дружеството за извършената работа.

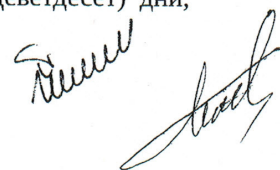
При извършване на камералните работи: всяка седмица се дава информация от ръководителя на ГСП на отговорника по качеството и управителя на дружеството за извършената работа и за възникналите трудности за навременното им преодоляване.

Изискваните материали за приключването на съответните етапи по изпълнение на договора се представят в завършен вид десет дни преди изтичането на съответния срок от ръководителя на ГСП за одобрение на отговорника по качеството и управителя преди окончателното им представяне на възложителя.

5. Декларираме, че сме запознати с документацията за участие и приемаме без възражения условията и изискванията.

6. Декларираме, че сме запознати и приемаме условията на проекта на договора.

7. Декларираме, че срокът на валидност на офертата – 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок на приемане на офертите.



8. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

9. В случай, че бъдем определени за изпълнител, с който ще бъде сключен договор ще представим всички документи, необходими за подписването му, съгласно документацията за участие.

Забележка: когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника се представя документ за упълномощаване - Нотариално заверено пълномощно;

Дата: 04.01.2018 г.
гр. София

ДЕКЛАРАТОР: 
/подпис и печат/



ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК

на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка


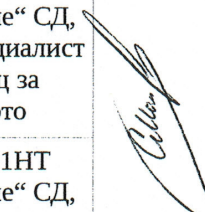
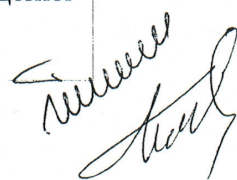
Долуподписаният Мариан Трайков Трайков, ЕГН 8001277000
представляващ „Айко-1991НТ-Трайков и сие“ СД
в качеството си на управител,
тел./ +359/2/8264067,
регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с
ЕИК/БУЛСТАТ 121168600

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Обособена позиция № 2: „Извършване на инвентаризация на горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопанските дейности и дейностите по опазване на горските територии от пожари, както и за изработването на горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП „ДГС Кресна”,

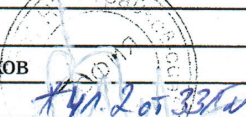
1. Ръководните служители/експертите, с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, са:

Служител/експерт (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)
Мариан Трайков Трайков	Висше, Магистър, Горско стопанство, 2010, №115151, ЛТУ	Удостоверение №2986-1/05.01.2012, ИАГ	„Айко-1991НТ Трайков и сие“ СД, от 2007г, управител, ръководител обект
Стефан Йорданов Стефанов	Висше, Магистър, Горско стопанство, 1994, №008545, ВЛТИ	Удостоверение №957-1/20.12.2011, ИАГ	„Айко-1991НТ Трайков и сие“ СД, от 2007г, ловоустроител
Венелин Борисов Александров	Висше, Магистър, Горско стопанство, 1980, №008848, ВЛТИ	Удостоверение №2488-1/05.01.2012, ИАГ	„Айко-1991НТ Трайков и сие“ СД, от 2014г, специалист отговарящ за качеството
Бойко Велинов Янчев	Висше, Магистър, Геодезия и картография, 1980, №002085, ВИАС	Заповед №544/10.07.2001, Агенция по кадастъра	„Айко-1991НТ Трайков и сие“ СД, от 2011г, геодезист

Елка Ястрова Славова	Висше, Магистър, ХТС, 1991, №017698, ВИАС		„Айко-1991НТ Трайков и сие“ СД, от 2016г, специалист за извършване на теренните измервания и маркиране границите на терена
Асен Григоров Беловарски	Висше, Магистър, Горско стопанство, 2000, №044578, ЛТУ	Удостоверение №10202/28.01.2014, ИАГ	„Айко-1991НТ Трайков и сие“ СД, от 2015г, инженер по горско стопанство
Мирослав Иванов Маринов	Висше, Магистър, Горско стопанство, 1994, №008544, ВЛТИ	Удостоверение №12425/11.07.2016, ИАГ	„Айко-1991НТ Трайков и сие“ СД, от 2017г, инженер по горско стопанство
Борислав Климентов Пешев	Висше, Бакалавър, Горско стопанство, 2004, №201456, ЛТУ		„Айко-1991НТ Трайков и сие“ СД, от 2012г, инженер по горско стопанство
Димитър Панайотов Узунов	Висше, Бакалавър, Горско стопанство, 2002, №200273, ЛТУ	Удостоверение №2689-1/20.12.2011, ИАГ	„Айко-1991НТ Трайков и сие“ СД, от 2016г, инженер по горско стопанство
Силвия Румянова Узунова	Висше, Бакалавър, Горско стопанство, 2003, №201118, ЛТУ		„Айко-1991НТ Трайков и сие“ СД, от 2016г, инженер по горско стопанство

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти.

Дата	04.01.2018 г.
Име и фамилия	Мариян Трайков
Подпис на лицето (и печат)	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.2.

ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК

за техническото оборудване с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка, свързано с използване и прилагане на софтуерен продукт, софтуерни продукти, предоставени на крайния потребител

Долуподписаният Мариян Трайков Трайков, ЕГН 8001277000
представляващ „Айко-1991НТ-Трайков и сие“ СД
в качеството си на управител,
тел./ +359/2/8264067,
регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с
ЕИК/БУЛСТАТ 121168600

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Обособена позиция № 2: „Извършване на инвентаризация на горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопанските дейности и дейностите по опазване на горските територии от пожари, както и за изработването на горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП „ДГС Кресна“,

ДЕКЛАРИРАМ:

Разполагам със следните софтуерни продукти, които ще използвам при изпълнение на обществената поръчка:

1. Операционен софтуер:

1.1. Всяка компютърна система е оборудвана с Ubuntu LINUX - свободен

1.2. Windows XP - фактури №№ 173974/11.05.2004 г., 173975/11.05.2004 г., 678/22.12.2006 г. и 679/22.12.2006 г.;

2. Софтуер за текстова обработка, графична обработка и база данни:

2.1. Всяка компютърна система е оборудвана с LibreOffice+LibreCAD включващ в себе си софтуер за текстообработка, графична обработка и база данни - свободен.

2.2. MKAD - фактура № 536/23.04.2009 г.

2.3. LESOKAD - фактура № 536/23.04.2009 г.

2.4. Програмен продукт за изработване на лесо- и ловоустройствени проекти (“Агролеспроект”ЕООД) - фактура № 2688/13.05.2004 г.

2.5. Програмен продукт за инвентаризация на горски територии и горскостопанско планиране FAP - фактура № 1000000038/21.01.2016 г.

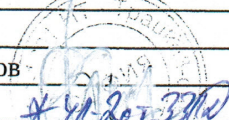
3. Софтуер за ГИС-приложения:

3.1. Всяка компютърна система е оборудвана с QuantumGIS - свободен

3.2. ArcVIEW Single use - фактура № 269/23.04.2009 г.

3.3. Easy Map за десктоп - фактура № 3000000033/15.04.2016 г.

4. Фирмата ще предостави на крайния потребител безвъзмездно потребителски софтуер за преглед, разпечатване и произволни справки от текстовата част на предмета на обществената поръчка, софтуер за преглед и разпечатване на графичните материали на предмета на обществената поръчка. Фирмата ще осигури едоседмично безплатно обучение на персонала и тригодишно гаранционно поддържане на софтуерните продукти.

<i>Дата</i>	04.01.2018 г.
<i>Име и фамилия</i>	Мариян Трайков
<i>Подпис на лицето (и печат)</i>	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.3.

ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК

за техническото оборудване с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка

Долуподписаният Мариан Трайков Трайков, ЕГН 8001277000
представляващ „Айко-1991НТ-Трайков и сие“ СД
в качеството си на управител,
тел./ +359/2/8264067,
регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с
ЕИК/БУЛСТАТ 121168600

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Обособена позиция № 2: „Извършване на инвентаризация на горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопанските дейности и дейностите по опазване на горските територии от пожари, както и за изработването на горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП „ДГС Кресна”,

ДЕКЛАРИРАМ:

Разполагам със следното техническо оборудване, което ще използвам при изпълнение на обществената поръчка:

1. Автомобили:

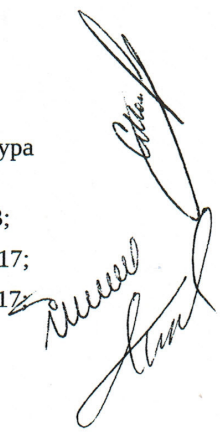
- Мицубиши Паджеро рег. № СВ2100АР (4x4)
- Сузуки Витара рег. № СА5190ХС (4x4)

2. Компютри

- компютърна система (ASUS X51R) - фактура №0110048632/27.12.2007;
- компютърна система (ACER AS5935G) - фактура №1601/07.09.2009;
- компютърна система (ASUS N55SF) - фактура №0100006083/13.12.2011;
- компютърна система (ASUS X54HR) - фактура №0110198120/28.07.2012;
- компютърна система (ACER Veriton) - фактура №0004000093/11.12.2014.
- компютърна система (LENOVO SL510) - фактура №0004000093/11.12.2014;
- компютърна система (HP Pavilion) - фактура №1000641867/24.12.2014;
- компютърна система (ACER ASPIRE) - фактура №0110286175/16.04.2015;
- компютърна система (LENOVO all in one) - фактура №1221599030/03.01.2017;
- компютърна система (DELL INSPIRON) - фактура №0110359932/06.07.2017;

3. Копирна техника

- скенер “Canon” LIDE 25(A4) - фактура №2000000680/22.12.2006;
- скенер “Mustek”(A3) - фактура №0600008857/25.04.2009.
- мултифункционално устройство SAMSUNG SCX3405W (A4) - фактура №0420032948/21.12.2012;
- лазерен принтер CANON LBP7018C (A4) - фактура №0110217114/25.02.2013;
- лазерен принтер KYOCERA FS-1300D (A4)- фактура №0004001815/10.02.2017;
- лазерен принтер KYOCERA FS-1300D (A4)- фактура №0004001818/11.02.2017



- лазерен принтер Xerox Phaser 3020B (A4)- фактура №2000000680/12.06.2017;
- принтер HP DesignJet T520 (A1) - фактура №1018367/09.03.2015.

4. Мобилна техника с навигация с точност по висока от ± 10 м (оборудвана с Oghmaps)

- Privileg SM3 - фактура № 3091/22.08.2011;
- Privileg SM3 - фактура № 0110183440/29.12.2011;
- Privileg SM3 - фактура № 0550030563/06.06.2012;
- Privileg MID-7M - фактура № 0420032948/21.12.2012;
- Privileg S930 - фактура № 158932/20.05.2014;
- Privileg S930 - фактура № 159110/23.05.2014;
- Privileg S930 - фактура № 159111/23.05.2014;
- DOOGEE DG110 - фактура №0004000094/11.12.2014;
- HUAWEI Y6 PRO - фактура №0550110906/27.10.2016;
- LENOVO TAB 2 A7-30F - фактура №9000211614/03.11.2016;
- LENOVO A2010 - фактура №1507738484/13.11.2016;

Дата	04.01.2018 г.
Име и фамилия	Мариян Трайков
Подпис на лицето (и печат)	