

ОБРАЗЕЦ №1

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ ,СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Настоящата оферта е подадена от :.....
Наименование/име/на кандидата ,адрес и телефон/

И подписано от
.....

В качеството му на
.....

Относно: Открита процедура за Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“, в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград

Списък на документите съдържащи се в настоящата оферта:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Описват се всички документи и приложенията , неразделна част от одобрената от възложителя документация.

Дата2016г.

Подпис:

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка

Настоящата оферта е подадена от:

.....

/наименование на участника, адрес и телефон/и подписана от:

.....

в качеството му на:

.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

На основание Ваше решение ОП -1/.....2016 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка заявявам, че желая да участвам в открита процедура за: Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“, в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград

1. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

2. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъдекалендарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти /не по- малко от 90 календарни дни/.

Дата2016 г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование на участника

.....

2. Адрес на физическото лице/ седалище и адрес на управление на търговеца:

област.....

гр. /с/. пощенски код

ул. № , жк , блок , вход, етаж, ап., пощенска кутия

.....

.....

телефон.....

факс / телефакс /.....

ЕИК/БУЛСТАТ.....

Дан. №.....

3. Име, презиме, фамилия и длъжност на лицето, което управлява търговеца

.....

4. Данни за лицето, което представлява търговеца

.....

5. Обслужваща банка

.....

банкова

сметка.....

.

6. Лице за контакти - име, презиме, фамилия и длъжност

адрес.....

телефон

e-mail:

Дата2016 г.

гр.....

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис и печат/

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният/ата/

.....
/собствено бащино фамилно име /

ЕГН, притежаваш/а лична карта №,
издадена на от, с постоянен адрес: в
качеството си на:

.....
/посочва се качеството на лицето./

В

.....
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

със седалище и адрес на управление:

..... тел./факс,

вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК/
БУЛСТАТ.....

ОТНОСНО: Участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“, в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград

Д Е К Л А Р И Р А М:

1. Запознат съм с всички условия и предмета на настоящата поръчка.
2. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните за поръчката.

Дата2016 г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

ОБРАЗЕЦ № 5

Д Е К Л А Р А Ц И Я

По чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/ата/

.....
/собствено бащино фамилно име /

ЕГН, притежаващ/а лична карта №,
издадена на от, с постоянен адрес:

.....
в качеството си на:

.....
/посочва се качеството на лицето което има право да представлява участника/

В

.....
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

със седалище и адрес на управление:

.....
тел./факс, вписано в Търговския регистър при Агенцията по
вписвания с ЕИК/ БУЛСТАТ, в изпълнени е на чл.47,ал.9 от ЗОП
и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка
с предмет: Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии,
изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за
дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии,
включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в
района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство
„Дупница“, в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

Представляваният от мен участник отговаря на изискванията на чл.47,ал.1т.1б от
„а”-„д” включително и ал.5 от ЗОП, както следва:

1. Не съм осъден/а/ с влязла в сила присъда за :
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност;
3. Представляваният от мен участник не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове на държавата в която е установен;
4. Представляваният от мен участник/отбелязва се само едно обстоятелство което се отнася до конкретния участник/:

а) няма задължения по смисъла на [чл. 162, ал. 2, т. 1](#) от [Данъчно-осигурителния процесуален кодекс](#) към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения по смисъла на [чл. 162, ал. 2, т. 1](#) от [Данъчно-осигурителния процесуален кодекс](#) към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване на задълженията;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен/при чуждестранни участници/.

5. В качеството ми на лице по чл.47,ал.4от ЗОП не съм свързан по смисъла на §1,т.23аот допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

2. Представяваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Публичните регистри /съгл.законодателството на държавата,в която участникът е установен/, в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т.1- 4 са:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

/посочват се от декларатора когато е приложимо/

Компетентните органи/ съгл.законодателството на държавата ,в която участникът е установен/които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата по т.1- 4 са:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Пояснение:

В случай ,че участникът е юридически лице декларацията се подписва и представя задължително от всички лица посочени в чл.47, ал.4 ЗОП. В случай, че участникът е обединение, от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл.56,ал.3т.1 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

Дата2016 г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

Д Е К Л А Р А Ц И Я

ЗА РЕГИСТРАЦИЯ ПО ЗАКОНА ЗА ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР

Долуподписаният/ата/

.....,
/собствено бащино фамилно име /

ЕГН, притежаващ/а лична карта №,
издадена на от, с постоянен адрес:

.....
в качеството си на:

.....
/посочва се качеството на лицето което има право да представлява участника /

В

.....
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

със седалище и адрес на управление:

..... тел./факс

....., вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с
ЕИК/ БУЛСТАТ.....,

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е :

Представленият от мен участник е регистриран по Закона за Търговския
регистър и неговият единен идентификационен код (ЕИК) е:

.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.

Дата2016 г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

Образец № 7

Д Е К Л А Р А Ц И Я

във връзка чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/ата/

.....,
/собствено бащино фамилно име /

ЕГН, притежаващ/а лична карта №,
издадена на от, с постоянен адрес:

.....
в качеството си на:

.....
/посочва се качеството на лицето което има право да представлява участника /

В

.....
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

със седалище и адрес на управление:

..... тел./факс
....., вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с
ЕИК/ БУЛСТАТ.....,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

при изпълнението на обществена поръчка с предмет: Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“, в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благодеевград

НЯМА ДА ИЗПОЛЗВАМ/ЩЕ ИЗПОЛЗВАМ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ;

подизпълнител/и ще бъде/бъдат (изписват се наименованията на фирмите на подизпълнителите),.....
.....
.....
.....

Описват се видовете работи от предмета на поръчката, които ще им се предложат и съответстващият на тези работи дял в процент от стойността на обществената поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата2016 г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

Д Е К Л А Р А Ц И Я

във връзка чл.56, ал.1, т.12 от Закона за обществените поръчки
Долуподписаният/ата/

.....,
/собствено бащино фамилно име /

ЕГН, притежаващ/а лична карта №,
издадена на от, с постоянен адрес:

.....
в качеството си на:

.....
/посочва се качеството на лицето което има право да представлява участника /

В

.....
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

със седалище и адрес на управление:

..... тел./факс

....., вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с
ЕИК/ БУЛСТАТ,

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

При изпълнението на обществена поръчка с предмет: Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“, в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград

Приемам условията, определени в проекта на договор, неразделна част от утвърдената документация за участие в горепосочената процедура.

Дата2016 г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

Д Е К Л А Р А Ц И Я

във връзка чл.55, ал.7, от Закона за обществените поръчки и чл.8ал.8 т.2 от ЗОП

Долуподписаният/ата/

.....
/собствено бащино фамилно име /

ЕГН, притежаващ/а лична карта №,
издадена на от, с постоянен адрес:

.....
в качеството си на:

.....
/посочва се качеството на лицето което има право да представлява участника /

В

.....
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

със седалище и адрес на управление:.....
тел./факс, вписано в Търговския регистър при Агенцията по
вписвания с ЕИК/ БУЛСТАТ,

При изпълнението на обществена поръчка с предмет: Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“, в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. Не съм свързано лице и/или свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 23 а и т. 24 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг участник в настоящата поръчка в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП.
2. По отношение на представявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата2016 г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

Д Е К Л А Р А Ц И Я

По чл.3, т. 8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният/ата/

.....
/собствено бащино фамилно име /

ЕГН, притежаващ/а лична карта №.....
....., издадена наот
....., с постоянен адрес:
в качеството си на лице по чл.47, ал.4 от ЗОП, а именно:

.....
/посочва се качеството на лицето което има право да представлява участника /

В

.....
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/
БУЛСТАТ.....

Относно: Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“, в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. Представяването от мен дружество **е /не** е регистрирано в юрисдикция с
.....
/ненужното се зачертава/
преференциален данъчен режим, а именно:

2. Представяването от мен дружество **е / не** е свързано с лица, регистрирани в
.....
/ненужното се зачертава/
юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно:

3. Представяването от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т.**
от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл.6, ал.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал.2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата2016 г. ДЕКЛАРАТОР:
Гр..... /подпис/

В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл 47, ал 4 от ЗОП.

Чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по [Кодекса за социално осигуряване, Закона за публичното предлагане на ценни книжа](#) или [Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране](#), и действителните собственици - физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на [Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения](#).

ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК

на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на
обществената поръчка

Долуподписаният/ата/.....

/собствено бащино фамилно име /

ЕГН.....
представляващ

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

в качеството си на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, а именно:

тел./факс, регистриран/вписан в Търговския регистър при
Агенция
по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ

- участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на
горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по
опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и
горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на
дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“, в обхвата
на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград *заявяваме:*

1. Служителите/експертите, с които предлагаме да изпълним
обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, са:

Служител/експерт (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издания документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)
1.			
2.			

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка,
ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-
горе служители/експерти.

Дата2016 г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК

за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка, свързано с използване и прилагане на софтуерен продукт, софтуерни продукти, предоставени на крайния потребител

Долуподписаният/ата/

/собствено бащино фамилно име /

ЕГН

представляващ

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

в качеството си на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, а именно:

тел./факс, регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по

вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ

- участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“, в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград

ДЕКЛАРИРАМ:

Разполагам със следните софтуерни продукти, които ще използвам при изпълнение на обществената поръчка:

Забележка: Описват се подробно по вид и начин на придобиване (номер и дата на фактурите за закупуване, договор за наемане/ползване) на всички програмни продукти, с които участника ще обезпечи изпълнението на обществената поръчка.

Дата2016 г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК

за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка

Долуподписаният/ата/

/собствено бащино фамилно име /

ЕГН.....

Представляващ

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

в качеството си на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, а именно:

тел./факс....., регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ

- участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“, в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград

ДЕКЛАРИРАМ:

Разполагам със следното техническо оборудване, което ще използвам при изпълнение на обществената поръчка:

1. Автомобили.....
2. Компютри
3. Копирна техника
4. Мобилна техника с навигация

Забележка: Описват се подробно по вид и начин на придобиване (номер и дата на фактурите за закупуване, фабрични номера, договор за наемане/ползване) на всички технически средства, с които участника ще обезпечи изпълнението на обществената поръчка.

Дата2016 г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

ПРОЕКТ!!!

Д О Г О В О Р

№

„Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП ДГС „Дупница“. в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград

Днес2016 г. в гр. Кюстендил, на основание чл.74, ал.1 от Закона за обществените поръчки, решение № / на директора на Регионална дирекция по горите гр.Кюстендил, за определяне на изпълнител, се сключи настоящият договор между

1./ Регионална дирекция по горите гр.Кюстендил, област Кюстендил, БУЛСТАТ № 000261961, представлявано от *** с ЕГ№ *** – директор и .*** с ЕГ№ *** – главен счетоводител

и

2./ Югозападно държавно предприятие гр.Благоевград, област Благоевград, ЕИК 201627506, представлявано от *** с ЕГН *** - директор, и *** с ЕГН *** – главен счетоводител от една страна, наричани по-долу в договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

3./ *** , ЕИК/БУЛСТАТ, представлявано от....., ЕГН№..... – в качеството си на управител, със седалище и адрес на управление:....., банкова сметка , банков код №..... при банка..... от друга страна, наричана по-долу в договора ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи настоящия договор за следното:

ГЛАВА I

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да Извърши: „Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП ДГС „Дупница“. , съобразно приетото от Експертен съвет и утвърдено от изпълнителния директор на Изпълнителна агенция по горите Задание и Техническо предложение за изпълнение на поръчката (неразделна част от настоящия договор - Приложение № 2), направена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Образец №15 от документацията.

Чл.2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ извършената инвентаризация и планиране в горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП ДГС „Дупница“, в срок до **31.05.2016 г.**, за обществено обсъждане и приемане на второ лесоустройствено съвещание.

(2) Окончателното приемане на извършената инвентаризация и планиране в горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП ДГС „Дупница“, както и на протокола на второто лесоустройствено съвещание се извършва от Експертен съвет на Изпълнителна агенция по горите.

(3) Предаването на резултатите по чл.1 става в срок от 1месец след отразяването на всички бележки и препоръки от експертния съвет на ИАГ, съгласно чл. 91 от Наредба №18 от 07.10.2015г. за инвентаризация и планиране на горските територии.

(4)Срокът за изпълнение на договора е до утвърждаване на извършената инвентаризация и планиране в горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост на ТП ДГС Дупница от Изпълнителния директор на ИАГ съгласно чл.31, чл. 91,ал.6 от Наредба №18 от 07.10.2015г.за инвентаризация и планиране в горските територии,но не повече от 24 месеца от датата на сключване на договора.

ГЛАВА II ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.3. (1) За извършване на възложената работа ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на общо (.....словом) лева без ДДС, съгласно предложената цена в офертата на участника, която е неразделна част от настоящия договор (*Приложение № 1* към настоящия договор „Предлагана цена“ от плик № 3).

(2) Сумата, посочено в ал.1се разпределя, както следва:

- инвентаризация и планиране в горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително - сума в размер на без ДДС, се дължи и заплаща от Регионална дирекция по горите гр.Кюстендил;

- за изработване на горскостопански план на горски територии - държавна собственост - сума в размер на без ДДС, се дължи и заплаща от „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград.

Чл.4. (1) Заплащането на извършените работи по съдържанието на обществената поръчка, се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 14 (четирнадесет) дневен срок, след представяне и приемане на „Акт за извършената работа по етапи“, съгласно ал. 2 на този член, пропорционално на посочените суми в чл. 3, ал 2.

(2) Актуването, респективно плащането на извършената работа се извършва на етапи, както следва:

1. след приключване на 50 % от теренно-проучвателните работи - 20 % (двадесет процента) от цената на договора по чл.3, ал.1. Представянето на приемателен протокол за извършената работа се извършва до 90 календарни дни от датата на сключване на договора за обществена поръчка.

2. след приключване на 100 % от теренно-проучвателните работи - 30 % (тридесет процента) от цената на договора по чл.3, ал.1. Представянето на приемателен протокол за извършената работа, както и карнетите на измерените временни пробни площи за установяване на сортиментната структура на добивите по дървесни видове и видове сечи се извършва до 150 календарни дни от датата на сключване на договора за обществена поръчка.

3. след предаване на резултатите от извършената инвентаризация на горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари и изработения горскостопански план за горските територии - държавна собственост, на ТП ДГС Дупница за обществено обсъждане и приемане на второ лесоустройствено съвещание – 40 % (четиридесет процента) от цената на договора по чл.3, ал.1.

4. Окончателно плащане – 10 % (десет процента) от цената на договора след утвърждаване на горскостопанския план от Изпълнителна агенция по горите.

5. Актуването по точки 1 и 2 се извършва след представяне на протокол от комисия, приемаща теренните работи, с участие на представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Регионална дирекция по горите гр. Кюстендил, ЮЗДП гр. Благоевград и ТП „Държавно горско стопанство Дупница, назначена от директора на Регионална дирекция по горите. В протокола се описва действителното изпълнение на обществената поръчка според офертата на изпълнителя и изискванията в техническото задание.

6. При предаване на извършената инвентаризация и планиране в горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият представя окончателна стойност, според обема на извършените работи по отношение на приложените и утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сметки, съгласно „Схема за определяне цената на лесоустройствените и ловоустройствените проекти“.

7. Заплаща се реалното изпълнение на извършената услуга, но не-повече от стойността посочена в чл. 3, ал. 1 на договора. При разлика между заплатените до момента суми и тези, дължими за реалното изпълнение на услугата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява надвзетите суми на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.5. Банковите сметки на страните са както следва:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

РДГКюстендил.....

2. „ЮЗДП“, гр. Благоевград.....

2. ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

ГЛАВА III.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.6. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на лева представляваща 3%/три

процента/ от неговата обща стойност, без ДДС.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя парична или банкова гаранция за изпълнение на договора, а гаранцията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка се освобождава в срок от 5 (пет) дни от подписването на този договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да промени формата на гаранцията от банкова в парична като предходната гаранция се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 5 (пет) дни от предоставянето на новата форма на гаранция.

(4) Освобождаване на гаранцията за изпълнението на договора, става след крайния срок за предаването на обема на обществената поръчка, определен съгласно чл. 2, ал. 3 от договора, без да се дължат лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

ГЛАВА IV

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва дейностите предмет на този договор, в съответствие с приетото от експертен съвет на ИАГ и утвърдено от изпълнителния директор на ИАГ Задание, критериите и условията в офертата, протоколите от първо лесоустройствено съвещание и от експертен съвет за приемане на стопанските класове, възприетите турнуси на сеч и размера на годишното ползване, и приложенията към настоящия договор формат за графична и атрибутивна база данни и номенклатури в определените срокове.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ започва теренно-проучвателните работи най-късно до 20 (двадесет) дни от датата на сключването на настоящия договор.

(3) В срок до **31.03.2017 г.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на Възложителя : Предложение за размера на годишното ползване съдържащо информация за обособените стопански класове (групи), и за начина на определяне и за размера на ,л.предвиденото годишно ползване на дървесина съгласно чл.87,ал.1 от Наредба №18 от 07.10.2015г./ приложение №25 /.

(4) Дейностите по този договор се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при спазване на нормативните актове, регламентиращи инвентаризацията на горските територии, изработването на горскостопански карти, горскостопански план, ловностопански план и плана за дейностите по опазване от пожари.

(5) Графичната и атрибутивна база данни, получени в резултат на изпълнените дейности по настоящия договор, се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във формат ZEM 2-10, приет на ЕТИС при НУГ с протокол от 07.12.2004 г., включително и по землища и по общини на населените места в срок до **31.05.2017 г.**

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписва предавателно – приемателен протокол за всички предоставени му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ материали, съхранява ги и му ги връща след приключване на работите с предавателно – приемателен протокол.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява възможност за контрол от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, относно изпълнението на работите, предмет на договора, без това да пречи на работата му.

Чл.10 . ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подготвя актове за извършената работа за всеки от етапите по чл.4, ал.2, които представя за подписване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружени с протокола на комисията, приемаща извършените работи, в случаите по чл.4, ал.2, т.1 - 3.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя и защитава своята разработка пред

експертен съвет на Изпълнителна агенция по горите.

Чл.12. В едномесечен срок, след утвърждаване на протокола от експертен съвет при Изпълнителна агенция по горите за окончателно приемане на изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“ и протокола от второ лесоустройствено съвещание, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка констатираните грешки и пропуски в извършената работа.

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното по реда на Глава II възнаграждение.

ГЛАВА V ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ утвърденото Задание и безвъзмезден достъп до изходни данни (стари проекти, горскостопански карти, заповеди, протоколи, сведения и справки за досегашното стопанисване и др.) за обекта на проучване и проектиране.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цифров модел /ZEM файлове/ на картата на възстановената собственост /КВС/ по ЗВСГЗГФ и ЗСПЗЗ или кадастрална карта по землища в границите на обекта на проучване и планиране.

Чл.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща в срок от 14 (четирнадесет) календарни дни представените им от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ акт по начин, размери и срокове, съгласно Глава II.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упражнява контрол върху качеството на работите, предмет на обществената поръчка във всички етапи на тяхното извършване, съгласно Наредба №18 от 07.10.202015 г. за инвентаризация и планиране на горските територии.

ГЛАВА VI ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните;
2. при неспазване на задълженията по чл.7, ал.1 от страна на изпълнителя;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

4.когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата

(2) В случай, че работата бъде спряна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява с двустранен протокол. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

ГЛАВА VII. ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл.18. (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие. Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно с периода, през който изпълнението е било спряно от форсмажорното събитие. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

(2) Страната, която е засегната от форсмажорно събитие, следва в максимално кратък срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателства за появата, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(3) Ако форсмажорно събитие е възпрепятствало ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осъществи дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(6) Страните възобновяват изпълнението на задълженията си по настоящия договор веднага, щом е възможно след отпадане на форсмажорното събитие.

Чл.19. (1) Форсмажорно събитие (непреодолима сила) по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(2) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

ГЛАВА VIII НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.20. При забавяне на изпълнение на задълженията в сроковете по чл.2, чл.11, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 50 лева за всеки просрочен ден от договорената в чл. 3 цена , но не повече от 15 % (петнадесет процента) от договорената.

ГЛАВА IX НЕУСТОЙКИ ПРИ ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.21. Ако договорът се прекрати едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без за това да има непреодолими причини и виновно поведение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заплаща в пълен размер извършените до момента на прекратяването работи.

Чл.22. Ако договорът се прекрати едностранно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без за това да има непреодолими причини и виновно поведение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, то

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи всички разходи извършени до момента от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, плюс неустойка в размер на 10 % (десет процента) от цената по чл. 3.

Чл.23. Ако извършването на работата по чл.1, независимо от стадия на достигнатото изпълнение, се окаже невъзможно поради непреодолими причини, за които и двете страни по договора не отговарят, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на изработената част.

Чл.24. В случай на реорганизация или прекратяване дейността на една от страните по настоящия договор, тя е длъжна да информира писмено в тридневен срок другата страна за настъпилите промени и да изрази своето становище относно промяната или прекратяването на договора.

ГЛАВА X ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.25. (1) При промяна на нормативните актове по чл.7, ал. 4от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се съобразява с тях в своята работа, предмет на обществената поръчка, доколкото не се променя цената на поръчката, не се затруднява работата му по нейното извършване и не се променя срока за изпълнението ѝ.

(2) Обстоятелствата по предходната алинея се вписват в отделен договор.

Чл.26. Страните по настоящия договор ще решават възникналите спорове в дух на добра воля, конструктивно сътрудничество по взаимно споразумение, а при непостигане на съгласие, спорът се отнася пред компетентния съд в Република България.

Чл.27. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване.

Чл.28. (1) Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е неразделна част от договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се обвързва с всички задължения, направени в офертата.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, по един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

1. Предлагана цена (съдържанието на плик № 3 от документацията – „Предлагана цена“);
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Образец№15 от документацията);
3. Утвърдени от директорите на РДГ - Кюстендил и „ЮЗДП“ сметки.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1./...../Директор и Гл.счетоводител на РДГ – Кюстендил/

2./...../Директор и Гл.счетоводител на „ЮЗДП“ гр.Благоевград/
/Гл. счетоводител, на основание чл.19, ал.5 от ЗДВФК, чл.15, ал.4 от ППЗДВФК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

3
/...../

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният/ата/

/собствено бащино фамилно име /

ЕГН.....

Представляващ.....

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

в качеството си на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, а именно:

тел./факс....., регистриран/вписан в Търговския регистър при
Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ

Относно: Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“, в обхвата на „Югозападно държавно предприятие“ гр.Благоевград

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

С настоящото във връзка с Ваше решение и обявление за възлагане на обществена поръчка за извършване на услуга ,Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура.

Желаем да участваме в процедурата и предлагаме да изпълним поръчката в съответствие с техническото задание .Декларираме ,че сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност ,както и в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в техническото задание и спецификация ,обявлението и указанията за възлагане на обществената поръчка.

Срок за изпълнение на договора/месеци/, но не по-късно от
24 месеца от сключване на договора.

.....
.....
.....
.....

Кандидатът описва в свободен текст ,правилата и /или системите за вътрешен контрол които ще прилага за да осигури качествено изработване на предмета на поръчката.

Дата2016 г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/

Образец № 16

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За Извършване на инвентаризация и планиране в горските територии, изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за всички горски територии, включително и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Дупница“,

Цена за изпълнение на поръчката:.....(.....) без
ДДС

Дата2016г.
гр.....

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис и печат/