



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Регионална дирекция по горите Сливен		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000591101	
Пощенски адрес: ул. Орешака 15 А			
Град: Сливен	код NUTS: BG342	Пощенски код: 8800	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Мирослав Маринов		Телефон: +359 044622945	
Електронна поща: rugsliven@iag.bg		Факс: +359 044622922	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.sliven.iag.bg/">http://www.sliven.iag.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://procurement.iag.bg/cgi-bin/procurement.cgi?PodID=112&amp;lng=bg&amp;unit=Zop&amp;Year=2017">http://procurement.iag.bg/cgi-bin/procurement.cgi?PodID=112&amp;lng=bg&amp;unit=Zop&amp;Year=2017</a>			
Официално наименование: Югоизточно държавно предприятие		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 201617654	
Пощенски адрес: ул. Орешака 15 А			
Град: Сливен	код NUTS: BG342	Пощенски код: 8800	Държава: DK
Лице за контакт: инж. Пейчо Върбанов - директор		Телефон: +359 044622921	
Електронна поща: uidp@uidp-sliven.com		Факс: +359 044622077	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.uidp-sliven.com/">http://www.uidp-sliven.com/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.uidp-sliven.com/procedures?cid=profile">http://www.uidp-sliven.com/procedures?cid=profile</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://procurement.iag.bg/cgi-bin/procurement.cgi?PodID=112&amp;lng=bg&amp;unit=Zop&amp;Year=2017">http://procurement.iag.bg/cgi-bin/procurement.cgi?PodID=112&amp;lng=bg&amp;unit=Zop&amp;Year=2017</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			

<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт	
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)	
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
<b>I.5) Основна дейност</b>	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Съгласно чл. 158 от Закона за горите
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b>	
„Извършване на инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопанските дейности, план за дейностите по опазване на ...“ продължава в поле II.1.4)	
Референтен номер: <sup>2</sup>	
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b>	77231400
Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	QB49
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b>	
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги	
<b>II.1.4) Кратко описание:</b>	
Извършване на инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопанските дейности, план за дейностите по опазване на горските територии от пожари и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на „Държавно горско стопанство Нова Загора“, ТП на „ЮИДП“ ДП	
Продължение от Раздел II.1.1): "... горските територии от пожари и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на „Държавно горско стопанство Нова Загора“, ТП на „ЮИДП“ ДП	
Пояснение относно I.2): На основание чл. 8, ал. 1 от ЗОП и чл. 13, ал. 10 и ал. 11 от ЗГ е сключено споразумение от 12.12.2017 г. между Регионална дирекция по горите Сливен и "Югоизточно държавно предприятие" ДП, гр. Сливен	
Пояснение: в Раздел I.I.3) Комуникация е отбелязано, че Допълнителна информация може да бъде получена от "Горепосоченото/ите място/места за контакт" - има се предвид само адресът на РДГ Сливен, въведен в Раздел I.I.1)	
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	172230.93
Валута:	BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки - прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b>	
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции	
<input type="checkbox"/> Да	

<input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:
--

## РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

### II.2) Описание <sup>1</sup>

<b>II.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b> Обособена позиция №: 2
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b> Основен CPV код: <sup>1</sup> 77231400 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> QB49 Основен CPV код: <sup>1</sup> 77231900 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> QB49
<b>II.2.3) Място на изпълнение</b> Основно място на изпълнение: Териториалния обхват на ТП "Държавно горско стопанство Нова Загора". Някои от видовете работи могат да се извършват в офиса на изпълнителя или на друго място, ако това е целесъобразно. код NUTS: <sup>1</sup> BG342
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Извършване на инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопанските дейности, план за дейностите по опазване на горските територии от пожари и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на „Държавно горско стопанство Нова Загора“, ТП на „ЮИДП“ ДП Инвентаризацията е съгласно "Теническа спецификация" и „Задание за инвентаризация на горските територии и изработване на планове за ловностопанската дейност, дейностите по опазване на горите от пожари и горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП "Държавно горско стопанство Нова Загора", област Сливен", прието от Експертния съвет на Изпълнителна агенция по горите и утвърдено от изпълнителния директор на Изпълнителна агенция по горите на 10.08.2017 г., както и Сметка - инвентаризация за обема и стойността на инвентаризация на горските територии, изработването на горскостопанските карти, плановете за ловностопански дейности, както и за дейностите по опазване на горските територии от пожари в границите на ТП "ДГС Нова Загора", област Сливен, утвърдена от директора на РДГ Сливен и Сметка - горскостопански план за обема и стойността на горскостопански план за държавните горски територии в границите на ТП "ДГС Нова Загора", област Сливен, утвърдена от директора на "ЮИДП" ДП, гр. Сливен и е предвидена на площ 12444 ха, в това число: изработване на горскостопански план за около 11022 ха, както и площ за ловностопанско планиране за 82890 ха, от които 12444 горски територии и 70446 земеделски територии.
<b>II.2.5) Критерии за възлагане</b> <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 20</sup> <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 20</sup> <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: <sup>21</sup> <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка
<b>II.2.6) Прогнозна стойност</b>

Стойност, без да се включва ДДС:	172230.93	Валута:	BGN
<i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i>			
<b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>			
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____			
или			
Начална дата: _____ дд/мм/гггг			
Крайна дата: 31.12.2019 дд/мм/гггг			
Тази поръчка подлежи на подновяване			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:			
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b>			
(с изключение на открити процедури)			
Очакван брой кандидати: _____			
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____			
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:			
_____			
_____			
_____			
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b>			
Ще бъдат приемани варианти			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b>			
Опции			Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Описание на опциите:			
Опции: I. Предвиждат се следните възможности за изменение на договора съгласно чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП: 1. при инвентаризиране на новозалесени земеделски земи или на неустроени до момента на сключване на договора гори, притежаваша характеристика на гора по смисъла на чл. 2 от Закона за горите, извън посочените в Техническата спецификация и Заданието площи, възнаграждението да бъде увеличено, съобразно предложената от изпълнителя в ценовото предложение цена за 1 ха за инвентаризиране, но с не повече от 5 % (пет процента) от размера на възнаграждението, утвърдено в Сметка – инвентаризация – заплаща се от РДГ Сливен; 2. при изготвяне на горскостопански план на новозалесени земеделски земи или на неустроени до момента на сключване на договора гори, притежаваша характеристика на гора по смисъла на чл. 2 от Закона за горите – държавна собственост, извън посочените в Техническата спецификация и Заданието площи, възнаграждението да бъде увеличено, съобразно предложената от изпълнителя в ценовото предложение цена за 1 ха за планиране, но с не повече от 5 % (пет процента) от размера на възнаграждението, утвърдено в Сметка – горскостопански план – заплаща се от „ЮИДП“ ДП, гр. Сливен. II. Общата прогнозна стойност на поръчката, посочена по-горе, е 172230,93 лв. /сто седемдесет и две хиляди двеста и тридесет лева и деветдесет и три стотинки/, която на основание чл. 21, ал. 1 от ЗОП е формирана на база на и като сума от: Сметка – инвентаризация – за обема и прогнозната стойност за дейността инвентаризация на горските територии, изработването на горскостопанските карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване от пожари в границите на „Държавно горско стопанство Нова Загора“, област Сливен – с пределна стойност 122002,42 (сто двадесет и две хиляди и два лева и четирдесет и две стотинки); Сметка – горскостопански план – за обема и прогнозната стойност за дейността изработване на горскостопански план за държавните горските територии в границите на „Държавно горско стопанство Нова Загора“, област Сливен – с пределна стойност 42027,04 (четирдесет и две хиляди и			

двадесет и седем лева и четири стотинки); Опции в размер не повече от 5 % от сбора на горните пределни стойности, т. е. в размер до 8201,47 лв. /осем хиляди двеста и един лева и четридесет и седем стотинки/, при разпределение подробно описано по-долу. III. Пределната сума общо по сметка – инвентаризация и сметка – горскостопански план е не повече от 164029,46 /сто шейсет и четири хиляди и двадесет и девет лева и четридесет и шест стотинки/ лева без ДДС. Опциите са не повече от 8201,47 (осем хиляди двеста и един лева и четридесет и седем стотинки) лева без вкл. ДДС, в т. ч.: за инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари – не повече от 6100,12 (шест хиляди и сто лева и дванадесет стотинки) лева без ДДС; за изработване на горскостопански план – не повече от 2101,35 (две хиляди сто и един лева и тридесет и пет стотинки) лева без ДДС. IV. При изготвянето на ценовото си предложение участниците следва да предложат цена за 1 ха и обща цена съобразно образеца на офертата, без да включват в нея размера на предвидените опции. Пределният размер на същите, посочен по-горе като сума в лева, е прогнозен, тъй като при откриване на процедурата е изчислен процентно на база прогнозни суми по двете план-сметки. Конкретните пределни стойности на опциите като суми в лева ще се включат като клауза в договора след като се изчислят на база предложената в офертата на определения за изпълнител цена за 1 ха за инвентаризация, съответно цена за 1 ха за изработване на горскостопански план, при съобразяване на максимално допустимото съгласно документацията 5 % увеличение от стойността.

**П.2.12) Информация относно електронни каталози**

Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

**П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да  Не

Идентификация на проекта:

**П.2.14) Допълнителна информация:**

Максималната пределна цена за 1 ха в лева без ДДС е, както следва: Инвентаризация...9,80 /девет лева и осемдесет стотинки/ лева без ДДС; Изработване на горскостопански план: 3,81 /три лева и осемдесет и една стотинки/ лева без ДДС. При формиране на стойността за изпълнение на поръчката, която предлага, участникът следва да се съобрази с посочените максимални пределни цени за 1 ха в лева без ДДС.

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия за участие**

**III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Предвид изискването на разпоредбата на чл. 14, ал. 1 от Закона за горите участниците следва:

- да са вписани в публичния регистър по чл. 241, ал. 1 от ЗГ на Изпълнителна агенция по горите за дейността „Изработване на горскостопански планове и програми и инвентаризация на горски територии“ или в еквивалентен регистър за еквивалентна дейност. За деклариране на съответствие с изискванията се попълва ЕЕДОП, част IV, раздел А: „Годност“, където се посочва информация за притежаваното удостоверение за регистрация в публичния регистър по чл. 241, ал. 1 от ЗГ. Ако съответната информация е на разположение в електронен формат се посочва уеб адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа. Чуждестранните лица представят информация за еквивалентен документ от държавата, в която са установени.
- да притежават документ за съответствие с международен стандарт,

издаден от независим орган по сертификация, удостоверяващ, че търговецът прилага някоя от следните системи за:

- устойчиво управление на гори (сертификат по „Управление на горите/Forest management“ по стандартите на Forest Stewardship Council (FSC) /Съвет за управление на горите или по стандартите на Programme for the Endorsement of Forest Certification (PEFC)/ Програма за подкрепа на горската сертификация или еквивалент или
- качество на производствения процес и предлаганите продукти и услуги (сертификат за въведена системата за управление на качеството, съгласно стандарта ISO 9001:2008, ISO 9001:2015 или еквивалент).

За деклариране на съответствие с изискванията се попълва ЕЕДОП, част IV, раздел Г: „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“, където се посочва информация за притежавания сертификат (и). Ако съответната информация е на разположение в електронен формат се посочва уеб адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП посочените по-горе обстоятелства се доказват със заверени копия на: удостоверението за вписване в съответния регистър по т. 1, валидния сертификат по т. 2

### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не е предвидил изискване.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

Възложителят не е предвидил изискване.

### III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът следва да има на разположение:

1. минимум технически лица, които ще използва за изпълнение на обществената поръчка – инвентаризация и планиране (за деклариране на съответствие с изискванията се попълва ЕЕДОП част IV раздел В "Технически и професионални способности", т. 2 – относно техническите лица и професионалната им квалификация, с които участникът разполага и които ще извършват дейностите по инвентаризация и планиране); Документи за доказване при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП:

Поименен списък на техническите лица, с които участникът разполага и ще използва при изпълнение на поръчката с посочване на тяхното образование, професионална квалификация.

2. минимум техническо оборудване, свързано с използване и прилагане на софтуерен продукт, софтуерни продукти, предоставени на крайния потребител, за изпълнение на обществената поръчка и минимум друг вид техническо оборудване за изпълнение на обществената поръчка (за деклариране на съответствието с изискванията се попълва ЕЕДОП, част IV, раздел В "Технически и професионални способности", т. 9, където се посочва информация относно техническото оборудване, с което участникът разполага и което ще се използва при изпълнение на поръчката).

Документи за доказване на изискванията при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП:

Декларация за конкретното техническото оборудване, с което участникът разполага, свързано с използване и прилагане на софтуерен продукт, софтуерни продукти, предоставени на крайния потребител; Декларация за конкретното техническото оборудване, с които участникът разполага и което ще се използва при изпълнение на поръчката.

Пояснение: В полето "задължение за посочване имената и професионалните квалификации на персонала" съгласно III.2.3. е поставена отметка само поради изискването относно данни за професионалната квалификация на технически лица, с които участникът следва да разполага, включени или не в структурата му, съгласно настоящия раздел III.1.3). Т. е. в т. III.2.3 Не се предявява изискване, различно или извън посочените в III.1.3) и не следва да се разглежда като отделно такова.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

Минимум технически лица, които ще използва за изпълнение на обществената поръчка – инвентаризация и планиране: 1 /един/ ръководител обект (с висше образование с образователно-квалификационна степен "магистър" по специалността "Горско стопанство" или еквивалентно); 4 /четири/ инженери по горско стопанство – по един на 3 500 ха, с висше образование с образователно-квалификационна степен не по-ниска от „бакалавър“ по специалността "Горско стопанство" или еквивалентно); 1 /един/ геодезист (с образователно-квалификационна степен „магистър-инженер“ по специалността „Геодезия“ или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочената област, вписан в регистъра на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата, в която са установени); 1 /един/ ловоустроител (с висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалността "Горско стопанство" или специалността „Ловно стопанство“ или еквивалентно); 1 /един/ специалист, отговарящ за качеството на инвентаризацията, плановете, горскостопанските карти, плановете за ловностопански дейности, за дейностите по опазване от пожари и горскостопанския план (с висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалността "Горско стопанство" или еквивалентно); 1 /един/ специалист (с не по-ниско от средно образование, с включена дисциплина „геодезия“ в учебния план или еквивалентно образование) за извършване на теренните измервания и ограничаване границите на отделите.

Минимум техническо оборудване, свързано с използване и прилагане на софтуерен продукт, софтуерни продукти, предоставени на крайния потребител: ползване на лицензиран операционен софтуер, софтуер за графична обработка и бази данни, софтуер за текстова обработка – минимум 4 /четири/: по един за всеки 3500 ха площ за инвентаризация; софтуер за ГИС – приложения (ArcView, MapINFO, AutoCad Map) или еквивалент; безвъзмездно предоставяне на: потребителски софтуер на крайния потребител за преглед, разпечатване и производни справки от текстовата част на предмета на обществената поръчка, софтуер за преглед и разпечатване на графичните материали на предмета на обществената поръчка, безвъзмездно предоставяне на същия на крайния потребител, едноседмично безплатно обучение на персонала за работа с него и тригодишно гаранционно поддържане на софтуерния продукт.

Минимум друго техническо оборудване за изпълнение на обществената поръчка:

- 2 /два/ автомобила с висока проходимост /4x4/ – по един за всеки 10 000 ха площ за инвентаризация;

- 4 /четири/ компютъра – по един за всеки 3500 ха площ за инвентаризация;

- 1 /един/ лазерен принтер, скенер и/ или дигитайзер с формат по-голям от A4;

- 4 /четири/ мобилни компютъраи със система за Global Navigation Satellite System (GNSS), с точност по-висока от  $\pm 10$  м. и програмен продукт за работа с тях – по един за всеки 3500 ха;

- печатна или размножителна техника с формат A1 или по-голям.

Допълнителни изисквания:

- 4 /четири/ компютъра извън тези по т. 3.3 – за: ръководителя на група, инженер-проектанта в областта на ловното стопанство, геодезиста и контролния специалист;

- 4 /четири/ мобилни компютъра със система за Global Navigation Satellite System (GNSS), с точност по-висока от  $\pm 10$  м. и програмен продукт за работа с тях извън тези по т. 3.3 за ръководителя на група, инженер-проектанта в областта на ловното стопанство, геодезиста и контролния специалист.

- 4 /четири/ софтуера за текстова обработка извън посочените по-горе – по един за ръководителя на група, инженер-проектанта в областта на

ловното стопанство, геодезиста и контролния специалист.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
 Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:  
 Съгласно чл. 14, ал. 1, т. 1 от Закона за горите горскостопанските планове и инвентаризацията на горските територии се изработват от търговци, които са вписани в публичния регистър по чл. 241, ал. 1 от същия закон. В тази връзка са заложили исквания за годност/правоспособност за упражняване на възлаганата с поръчката дейност, които са подробно описани в поле III. 1. 1)

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

---



---



---

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
 Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора  
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

---

#### IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

#### IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: /S -

Номер на обявлението в РОП:

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 29.01.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- |   |                                     |                                       |                                    |                                    |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |
| <input type="checkbox"/> Естонски             | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: 01.05.2018 дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци:  (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 30.01.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: административната сграда на РДГ Сливен на адрес гр. Сливен, ул. "Орешака" 15 А, заседателна зала

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>

**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване  
 Ще се използва електронно фактуриране  
 Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

- Участниците следва да се съобразят с посочените в настоящото обявление и в документацията пределна стойност за 1 ха. Ценово предложение, надвишаващо пределните единични цени за всяка от дейностите на хектар съгласно II. 2. 14) и/или надвишаващо пределната обща прогнозната стойност за всяка от дейностите по поръчката (без включената сума за опции), съгласно II. 2. 11) от обявлението, не се допуска до оценка. Участник с такова ценово предложение се отстранява от участие в процедурата.
- Възложителят отстранява участник, който не отговаря на условията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, както и предвидените по-долу обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП Изисквания съгласно чл. 55, ал. 1 от ЗОП: Отстранява се от участие в процедурата за възлагане на обществена

поръчка кандидат или участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства: 1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен; 2. лишен е от правото да упражнява дейностите по инвентаризация на горските територии, изработване на планове и програми за управление и развитие на горските територии, както и издаване на съпровождащите ги документи, в резултат на което да е отписан от публичния регистър по чл. 241, ал.1 от Закона за горите на основание чл. 245 от ЗГ; Възложителят има право да не отстрани от процедурата кандидат или участник на посоченото основание, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен. На основание чл. 3, т. 8 от от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, нямат право да участват в процедурата - пряко и/или косвено дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим. Свързани лица също не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата. „Свързани лица“ по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП са тези по смисъла на § 1, т. 13 и т. 14 от ДР на ЗППЦК. Участниците следва да отговарят и на чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.. За деклариране на съответствие с тези три изисквания се попълва ЕЕДОП, част III, Раздел Г „Други основания...“ В случай че е налице някое от обстоятелствата, лицата се отстраняват от участие в процедурата. Доказване при условията на чл. 57, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП: декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС и декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП.

3. Съгласно чл. 47, ал. 3 от ЗОП Възложителят изисква от участниците да декларират, че офертите им са изготвени при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и които са приложими към предоставяните услуги. Участниците могат да получат информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в РБ и относими към предмета на поръчката от: 1. НАП тел. 070018700; интернет адрес [www.nap.bg](http://www.nap.bg) /Относно задължения, свързани с данъците и осигуровките/ 2. МОСВ инф. център гр. София, ул. „Мария Луиза“ № 22, тел. 02/9406331; интернет адрес [www.moew.government.bg](http://www.moew.government.bg) /Относно задължения за опазване на околната среда;/ 3. МТСП 1051 София, ул. „Триадица“ № 2, тел. 02/8119443; интернет адрес [www.mlsp.government.bg/](http://www.mlsp.government.bg/), ИА „Главна инспекция по труда“ /Относно задълженията за закрила на заетостта и условията на труд/

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Телефон: +359 29884070		
Факс: +359 29807315		
Електронна поща: <a href="mailto:srcadmin@src.bg">srcadmin@src.bg</a>		
Интернет адрес (URL):		

http://www.cpc.bg		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:		
В 10-дневен срок от настъпване на обстоятелствата по чл. 197, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки		
Допълнителна информация, неотнoсима към обжалването: Задължение за представяне на „гаранция за изпълнение“ възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение може да бъде представена под формата на: 1. парична сума, платима по банкова сметка на Възложителя - Регионална дирекция по горите Сливен, IBAN BG 17 UBBS 80023300128132, BIC UBBSBGSF при банка ОВБ, гр. Сливен или 2. безусловна и неотменяема банкова гаранция за добро изпълнение на договора в оригинал, издадена от българска банка в полза на възложителя или клон на чуждестранна банка, която разполага с писмено разрешение от БНБ за извършване на банковата дейност на територията на Република България, издадена в полза на възложителя, със срок на валидност - най-малко до края на срока на изпълнение на договора, увеличен с 60 календарни дни, или 3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува със съответния Възложител. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. На основание чл. 111, ал. 2 от ЗОП се определя размер на гаранцията за изпълнение на договора: 5 (пет) % от стойността на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение следва да бъде представена към момента на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, като се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка. При внасяне на съответната гаранция от изпълнителя по сметка на Възложителя /РДГ Сливен/, в платежното нареждане изрично се посочва видът на гаранцията и процедурата /позицията/, за която се внася тя. Възложителят /РДГ Сливен/ освобождава гаранцията без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Когато кандидатът, участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Регионална дирекция по горите Сливен		
Пощенски адрес:		
ул. Орешака 15 А		
Град:	Пощенски код:	Държава:

Сливен	8800	BG
	Телефон: +359 044622945	
Електронна поща: rugsliaven@iag.bg	Факс: +359 044622922	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.sliaven.iag.bg/">http://www.sliaven.iag.bg/</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 20.12.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

1. моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2. в приложимите случаи
4. ако тази информация е известна
20. може да бъде присъдена значимост вместо важност
21. може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва