

Д О Г О В О Р

№ РДГ-СМ -.....

№ ЮЦДП-.....

Днес2016 г. в гр.Смолян, на основание чл. 74, ал.1 от Закона за обществените поръчки, решение № РДГ-СМ-3-199/01.06.2016г. на директора на Регионална дирекция по горите „Смолян”, за определяне на изпълнител, се сключи настоящия договор между

Регионална дирекция по горите гр. Смолян, област Смолян, БУЛСТАТ, представлявано от инж. – директор и – главен счетоводител/съгл. чл.2 от ЗЗЛД/

и

Южноцентрално държавно предприятие гр. Смолян, област Смолян, ЕИК, представлявано от инж..... - директор и – главен счетоводител, от една страна, наричани по-долу в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** /съгл. чл.2 от ЗЗЛД/

и

„Кавеко инженеринг” ООД, град София 1618, р-н „.....”, ул.“.....“ №... с ЕИК, управлявана от с ЕГН и с ЕГН, банкова сметка от друга страна, наричана по-долу в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** се сключи настоящия договор за следното: /съгл. чл.2 от ЗЗЛД/

ГЛАВА I

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, изработването на горскостопански план за горските територии държавна собственост в района на дейност на ТП „Държавно горско стопанство – Широка лъка”, към „Южноцентрално държавно предприятие“ – гр.Смолян, съобразно приетото от Експертен съвет и утвърдено от изпълнителния директор на Изпълнителна агенция по горите Задание, и техническо предложение за изпълнение на поръчката (неразделна част от настоящия договор - приложение № 2), направена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по образец № 8 от документацията.

Чл. 2. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** извършената инвентаризация на горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности, план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, горскостопански план за горските територии държавна собственост, в срок до 31.05.2017 г., за обществено обсъждане и приемане на второ лесоустройствено съвещание.

(2) Окончателното приемане на извършената инвентаризация на горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности, план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, горскостопански

план за горските територии - държавна собственост, както и на протокола на второто лесоустройствено съвещание се извършва от експертен съвет на Изпълнителна агенция по горите.

(3) Предаването на резултатите по чл. 1 става **в срок от 1 месец** след отразяването на всички бележки и препоръки от експертния съвет на ИАГ, съгласно чл. 91 от Наредба № 18 от 07.10.2015 г. за инвентаризация и планиране в горските територии.

(4) Срокът за изпълнение на договора е до утвърждаване на извършената инвентаризация и изработените горскостопански план, горскостопански карти, планове за ловностопанските дейности и за дейностите по опазване от пожари на ТП „ДГС Широка лъка” от Изпълнителния директор на ИАГ, съгласно чл.31, чл. 91, ал. 6 от Наредба № 18 от 07.10.2015 г. за инвентаризация и планиране в горските територии., но не повече от 24 месеца от датата на сключване на договора.

ГЛАВА II ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 3. (1) За извършване на възложената работа **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на общо **137 800лв.**(сто тридесет и седем хиляди и осемстотин лева) без ДДС, съгласно предложената цена в офертата на участника, която е неразделна част от настоящия договор (Приложение №1) (предлагана цена плик № 3).

(2) Сумата, посочено в ал.1 се разпределя, както следва:

- за инвентаризация на горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности, план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, горскостопански план за горските територии - сума в размер на **119 514,22лв./**сто и деветнадесет хиляди и петстотин и четиринадесет лева и двадесет и две стотинки/ без ДДС се дължи и заплаща от РДГ Смолян.
- за изработване на горскостопански план на горски територии - държавна собственост - сума в размер на **18 285,78лв./**осемнадесет хиляди и двеста осемдесет и пет лева и седемдесет и осем стотинки/ без ДДС се дължи и заплаща от ЮЦДП „Смолян“.

Чл. 4. (1) Заплащането на извършените работи по съдържанието на обществената поръчка, се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 14 (четиринадесет) дневен срок, след представяне и приемане на „Акт за извършената работа по етапи”, съгласно ал. 2 на този член, пропорционално на посочените суми в чл. 3, ал 2.

(2) Актуването, респективно плащането на извършената работа се извършва на етапи, както следва:

1. след приключване на 50 % от теренно-проучвателните работи – 20 % (двадесет процента) от цената на договора по чл.3, ал.1. Представянето на приемателен протокол за извършената работа се извършва до 120 календарни дни от датата на сключване на договора за обществена поръчка.

2. след приключване на 100 % от теренно-проучвателните работи – 30 % (тридесет процента) от цената на договора по чл.3, ал.1. Представянето на приемателен протокол за извършената работа, както и карнетите на измерените временни пробни площи за установяване на сортиментната структура на добивите по дървесни видове и видове сечи се извършва до 180 календарни дни от датата на сключване на договора за обществена поръчка.

3 след предаване на резултатите от извършената инвентаризация на горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности и

план за дейностите по опазване на горските територии от пожари и изработения горскостопански план за горските територии - държавна собственост, на ТП ДГС Момчилград за обществено обсъждане и приемане на второ лесоустройствено съвещание – 40 % (четиридесет процента) от цената на договора по чл.3, ал.1.

4. Окончателно плащане – 10 % (десет процента) от цената на договора след утвърждаване на горскостопанския план от Изпълнителна агенция по горите.

5. Актуването по точки 1, 2 и 3 се извършва след представяне на протокол от комисия, приемаща теренните работи, с участие на представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Регионална дирекция по горите гр.Смолян, ЮЦДП гр. Смолян и ТП „Държавно горско стопанство – „Широка лъка”, назначена от директора на Регионална дирекция по горите. В протокола се описва действителното изпълнение на обществената поръчка според офертата на изпълнителя по отношение критериите съгласно т. 6 от документацията .

При приемане на етапите за извършване на определен обем работа, свързани с начина на плащане, комисията проверява на терен точността по отделните показатели от инвентаризацията, планираните ловностопански мероприятия и дейностите по опазването от пожари, целесъобразността от планираните мероприятия за изработването на горскостопанския план на площ не по-малко от 50 ха от общата площ или до 1 %. Актуването за определен етап се извършва след отстраняването от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на пропуските, грешките и препоръките.

6. При предаване на извършената инвентаризация на горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности, план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, горскостопански план за горските територии - държавна собственост и за горските територии, собственост на физически лица, юридически лица и техни обединения с обща площ до 2 хектара включително от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият представя окончателна стойност, според обема на извършените работи по отношение на приложените и утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сметки, съгласно „Схема за определяне цената на лесоустройствените и ливоустройствените проекти”.

7. Заплаща се реалното изпълнение на извършената услуга, но не повече от стойността, посочена в чл.3, ал.1 на договора. При разлика между заплатените до момента суми и тези, дължими за реалното изпълнение на услугата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възстановява надзетите суми на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 5. Банковите сметки на страните са както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. РДГ Смолян

2. ЮЦДП – гр.Смолян:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: „КАВЕКО инженеринг“ ООД

ГЛАВА III.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на **4134,00**(четири хиляди и сто тридесет и четири лева)лева.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя парична или банкова гаранция за изпълнение на договора, а гаранцията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка се освобождава в срок от 5 (пет) дни от подписването на този договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да промени формата на гаранцията от банкова в парична като предходната гаранция се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 5 (пет) дни от предоставянето на новата форма на гаранция.

(4) Освобождаване на гаранцията за изпълнението на договора, става след

крайния срок за предаването на обема на обществената поръчка, определен съгласно чл. 2, ал. 3 от договора ,без да се дължат лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

ГЛАВА IV ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва дейностите предмет на този договор, в съответствие с приетото от експертен съвет на ИАГ и утвърдено от изпълнителния директор на ИАГ Задание, критериите и условията в офертата, протоколите от първо лесоустройствено съвещание и от експертен съвет за приемане на стопанските класове, възприетите турнуси на сеч и размера на годишното ползване, и приложенията към настоящия договор формат за графична и атрибутивна база данни и номенклатури в определените срокове.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ започва теренно-проучвателните работи най-късно до 20 (двадесет) дни от датата на сключването на настоящия договор.

(3) В срок до 31.03.2017 г. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя в Изпълнителна агенция по горите: Предложение за обособяване на стопанските класове (групи), турнусите на сеч и размера на годишното ползване; Таблица с възприетите проценти за сортиментиране на добивите и карнетите от заложените временни пробни площи; Протокол за категоризиране на горските територии за разглеждането им от експертен съвет, съгласно чл. 126, ал. 3 от Наредба № 6.

(4) Дейностите по този договор се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при спазване на нормативните актове, регламентиращи инвентаризацията на горските територии, изработването на горскостопански карти, горскостопански план, ловностопански план и плана за дейностите по опазване от пожари.

(5) Графичната и атрибутивна база данни, получени в резултат на изпълнените дейности по настоящия договор, се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във формат ZEM 2-10, приет на ЕТИС при НУГ с протокол от 07.12.2004 г., включително и по землища и по общини на населените места в срок до 30.05.2017 г.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписва предавателно – приемателен протокол за всички предоставени му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ материали, съхранява ги и му ги връща след приключване на работите с предавателно – приемателен протокол.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява възможност за контрол от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, относно изпълнението на работите, предмет на договора, без това да пречи на работата му.

Чл. 10 . ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подготвя актове за извършената работа за всеки от етапите по чл. 4, ал. 2, които представя за подписване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружени с протокола на комисията, приемаща извършените работи, в случаите по чл. 4, ал. 2, т.1 - 3.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя и защитава своята разработка пред експертен съвет на Изпълнителна агенция по горите.

Чл. 12. В едномесечен срок, след утвърждаване на протокола от експертен съвет при Изпълнителна агенция по горите за окончателно приемане на инвентаризацията на горските територии и изработените горскостопански карти, план за ловностопански дейности, план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, горскостопански план за горските територии - държавна собственост и протокола от второ лесоустройствено съвещание, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка

констатираните грешки и пропуски в извършената работа.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното по реда на Глава II възнаграждение.

ГЛАВА V ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ утвърденото Задание и безвъзмезден достъп до изходни данни (стари проекти, горскостопански карти, заповеди, протоколи, сведения и справки за досегашното стопанисване и др.) за обекта на проучване и проектиране.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цифров модел /ZEM файлове/ на картата на възстановената собственост /КВС/ по ЗВСГЗГФ и ЗСПЗЗ или кадастрална карта по землища в границите на обекта на проучване и планиране.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща в срок от 14 (четирнадесет) календарни дни представените им от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ акт по начин, размери и срокове, съгласно Глава II.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упражнява контрол върху качеството на работите, предмет на обществената поръчка във всички етапи на тяхното извършване, съгласно Наредба № 18 от 07.10.2015 г. за инвентаризация и планиране на горските територии.

ГЛАВА VI ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните;
2. при неспазване на задълженията по чл.7, ал.1 от страна на изпълнителя;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) В случай, че работата бъде спряна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на някоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява с двустранен протокол. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

ГЛАВА VII ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл. 18. (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие. Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно с периода, през който изпълнението е било спряно от форсмажорното събитие. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

(2) Страната, която е засегната от форсмажорно събитие, следва в максимално кратък срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна и да й представи доказателства за появата, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(3) Ако форсмажорно събитие е възпрепятствало ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осъществи дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(6) Страните възобновяват изпълнението на задълженията си по настоящия договор веднага, щом е възможно след отпадане на форсмажорното събитие.

Чл. 19. (1) Форсмажорно събитие (непреодолима сила) по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(2) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

ГЛАВА VIII НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 20. При забавяне изпълнението на задълженията в сроковете по чл. 2, чл. 11, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 50/петдесет лева/лв. за всеки просрочен ден от договорената в чл. 3 цена, но не повече от 15 % от договорената.

ГЛАВА XI НЕУСТОЙКИ ПРИ ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. Ако договорът се прекрати едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без за това да има непреодолими причини и виновно поведение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заплаща в пълен размер извършените до момента на прекратяването работи.

Чл. 23. Ако договорът се прекрати едностранно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без за това да има непреодолими причини и виновно поведение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи всички разходи извършени до момента от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, плюс неустойка в размер на 10 % от цената по чл. 3.

Чл. 24. Ако извършването на работата по чл. 1, независимо от стадия на достигнатото изпълнение, се окаже невъзможно поради непреодолими причини, за които и двете страни по договора не отговарят, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изплащат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на изработената част.

Чл. 25. В случай на реорганизация или прекратяване дейността на една от страните по настоящия договор, тя е длъжна да информира писмено в тридневен срок другата страна за настъпилите промени и да изрази своето становище относно промяната или прекратяването на договора.

ГЛАВА X ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. (1) При промяна на нормативните актове по чл. 7, ал. 4 от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се съобразява с тях в своята работа, предмет на обществената поръчка, доколкото не се променя цената на поръчката, не се затруднява работата му по нейното извършване и не се променя срока за изпълнението ѝ.

(2) Обстоятелствата по предходната алинея се вписват в отделен договор.

Чл. 27. Страните по настоящия договор ще решават възникналите спорове в дух на добра воля, конструктивно сътрудничество по взаимно споразумение, а при непостигане на съгласие, спорът се отнася пред компетентния съд в Република България.

Чл. 28. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване.

Чл. 29. (1) Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е неразделна част от договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се обвързва с всички задължения, направени в офертата.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, по един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

1. Ценово предложение;
2. Техническо предложение;
3. Утвърдени от директорите на РДГ и ДП сметки;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. Директор на РДГ гр. Смолян:.....
/...../

2. Гл. счетоводител на РДГ гр. Смолян:.....
/...../

1. Директор на ЮЦДП - Смолян:.....
/...../

2. Гл. счетоводител на ЮЦДП - Смолян:.....
/.....//съгл. чл.2 от ЗЗЛД/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1.
/.....//съгл. чл.2 от ЗЗЛД/