

**BG-Смолян: 27 - Други услуги**

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА  
Директива 2004/18/ЕО**

**Услуги**

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

**I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт**

Национален идентификационен No (ЕИК): 000615424

Регионална дирекция по горите гр.Смолян., ул. Първи май №2, За: Георги Джиков,  
България 4700, Смолян, Тел.: 0301 67533

Място/места за контакт: Смолян, ул. Първи май №2

Интернет адрес/и:

Адрес на профила на купувача: <http://www.procurement.iag.bg:8080/cgi-bin/procurement.cgi?PodID=114>.

Електронен достъп до информация: <http://www.procurement.iag.bg:8080/cgi-bin/procurement.cgi?PodID=114>.

**Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация:** На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи:** На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие:** На горепосочения адрес за контакти.

**I.2) Вид на възлагащия орган**

Друг: Съгласно чл.158, ал.1 и ал.2 от Закона за горите.

**I.3) Основна дейност**

Друг: Съгласно чл.158, ал.4 от Закона за горите.

**I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи**

ДА

Национален идентификационен No (ЕИК): 201619580

Южноцентрално държавно предприятие гр.Смолян., к.к. Пампорово, обл.Смолян,  
България 4870, к.к. Пампорово

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя

„Извършване на инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за територията на ДГС-Широка лъка, изработване на горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП Държавно горско стопанство „Широка лъка”.

#### II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Услуги

Категория услуги: 27 (27 - Други услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите:

Териториалният обхват на ТП ДГС Широка лъка.

Код NUTS:

#### II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

Обявлението обхваща обществена поръчка

#### II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите

„Извършване на инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари за територията на ДГС-Широка лъка, изработване на горскостопански план за горските територии - държавна собственост в района на дейност на ТП Държавно горско стопанство „Широка лъка”.

#### II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

70000000 (QB49) , 77000000, 77200000, 77230000, 77231000

#### Описание:

Услуги, свързани с недвижими имоти (Относно гори )

Услуги, свързани със селското и горското стопанство, овощарството, аквакултурите и пчеларството

Услуги, свързани с горското стопанство и дърводобива

Лесовъдни услуги

Услуги по управление на горите

**II.1.7) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

НЕ

**II.1.8) Обособени позиции  
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции**

НЕ

**II.1.9) Информация относно вариантите  
Ще бъдат приемани варианти**

НЕ

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем**

Максималната прогнозна стойност за изпълнението на предмета на поръчката е 138 181,59 (сто тридесет и осем хиляди сто осемдесет и един лева и петдесет и девет стотинки) лева без ДДС. Оферти, съдържащи предлагана цена, която е по-голяма от посочената максимална прогноза стойност, ще бъдат отстранявани от процедурата. За РДГ Смолян – 119 845,17лв. без ДДС. За ЮЦДП гр.Смолян – 18 336,42лв. без ДДС.

**Стойност, без да се включва ДДС**

138181.59 BGN

**II.2.2) Информация относно опциите**

**Опции**

НЕ

**II.2.3) Информация относно подновяванията  
Тази поръчка подлежи на подновяване**

НЕ

**II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение  
Продължителност в месеци**

24

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА  
ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия във връзка с поръчката**

**III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции**

Гаранция за участие в процедурата - на основание чл. 59, ал. 1 от ЗОП, всеки участник представя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, под формата на: парична сума, платима по банкова сметка на: Регионална дирекция по

горите – Смолян BG90FINV915033BGN0K5LC, BIC: FINVBGSF, ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА АД-КЛОН СМОЛЯН или безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска банка или клон на чуждестранна банка, която разполага с писмено разрешение от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, издадена в полза на Регионална дирекция по горите - Смолян, в която изрично са посочени основанията за нейното задържане, съгласно чл. 61 от ЗОП. Размерът на гаранцията за участие е, както следва: - за: „Извършване на инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, изработването на горскостопански план за горските територии държавна собственост в района на дейност на ТП „Държавно горско стопанство – Широка лъка” към „Южноцентрално държавно предприятие“ – гр.Смолян е 1 381,82 (хиляда триста осемдесет и един лева и осемдесет и две стотинки) лева 1.1. Изисквания към гаранцията за участие под формата на «парична сума». На основание чл. 59, ал. 3 от ЗОП, размерът на гаранцията за изпълнение на договора е 3 (три) % от стойността на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение следва да бъде представена към момента на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, като се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка. При внасяне на съответната гаранция от изпълнителя по сметка на възложителя, в платежното нареждане изрично се посочва видът на гаранцията и процедурата, за която се внася тя. В оригинала за банкова гаранция, който се предоставя на възложителя изрично се посочва срокът, който е до изтичането на срока на действие на договора, видът на гаранцията и процедурата, за която се отнася. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Когато кандидатът, участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Когато договорът за обществена поръчка се изпълнява на етапи, възложителят може да включи в проекта на договор клауза за частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, съответно на изпълнената част от предмета на обществената поръчка. Всички условия касаещи гаранциите са описани в документацията за участие.

### **III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат**

Заплащането на извършените работи по съдържанието на обществената поръчка, се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 14 (четирнадесет) дневен срок, след представяне и приемане на „Акт за извършената работа по етапи”, съгласно условията посочени в документацията и проекто договора.

### **III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката**

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП. При представяне на офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 с декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП /Образец №3/. 15. Когато участникът е

обединение, което не е персонифицирано: В случай, че участникът участва като обединение /или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението /или консорциума/ сключват споразумение (договор). Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- срокът на обединението е най - малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена.

Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение/консорциум, или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка. В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на описаните по - горе изисквания по ЗОП. В този случай и съгласно чл. 56, ал. 3 от ЗОП, когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 1: - т. 1, б. „а” и „б” се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; - т. 1, б. „в” и т. 4 и 5 се представят само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6. Съгласно чл. 56, ал. 4 от ЗОП, когато участникът е чуждестранно физическо, юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговорят на горепосочените изисквания в държавата, в която са установени. В този случай, ако участникът е обединение, декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 47, ал. 4 от ЗОП, а декларациите, които са на чужд език, следва да бъдат представени и в превод.

### III.1.4) Други особени условия

#### III.2) Условия за участие

#### **III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри** **Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията**

На основание чл. 49 от ЗОП участниците следва да притежават удостоверение за регистрация в публичния регистър на ИАГ на основание чл.241 от Закона за горите – за дейността „Изработване на горскостопански планове и програми и инвентаризация на горски територии“. 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника. 2. Представяне на участника; 3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП; 4. Декларация по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. 5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици ; 6. При участници обединения – копие на договора за обединение /споразумение, декларация/, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. От документа следва да е видно намерението им за съвместна дейност. 7. Документ за внесена гаранция за участие – оригинала на вносната бележка или на банковата гаранция. 8. Доказателства за

техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от Закона за обществените поръчки: Поименен списък на всички специалисти, необходими за извършване на услугата 8.2. Валидно удостоверение за упражняване на лесовъдска практика за дейността „Изработване на горскостопански планове и програми и инвентаризация на горски територии“ ., съгласно изискванията на нормативните документи за реда и критериите за регистрация за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горските територии. 8.3. Декларация за техническото /софтуерно/ оборудване (), с което разполага кандидатът или участникът за изпълнение на обществената поръчка – минимални изисквания: 8.4. Декларация за техническото оборудване , с което разполага кандидатът или участникът за изпълнение на обществена поръчка - минимални изисквания: Както и други изисквания посочени подробно в документацията за участие.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

**Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията**

-

**Изисквано минимално/ни ниво/а:**

-

### **III.2.3) Технически възможности**

**Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:**

Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от Закона за обществените поръчки: Поименен списък на всички специалисти, необходими за извършване на услугата Декларация за техническото /софтуерно/ оборудване (Образец № 12), с което разполага кандидатът или участникът за изпълнение на обществената поръчка. Декларация за техническото оборудване (Образец № 13), с което разполага кандидатът или участникът за изпълнение на обществена поръчка .

**Изисквано минимално/ни ниво/а:**

За Извършване на инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, изработването на горскостопански план за горските територии в района на дейност на ТП „Държавно горско стопанство - Широка лъка ” към „Южноцентрално държавно предприятие“ – гр.Смолян: - ръководител обект - с образователно-квалификационна степен "магистър" по специалността "Горско стопанство" или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочената област – 1 бр.; - инженер по горско стопанство - по един на 3 500 ха, със степен на образование не по-ниска от „бакалавър” по специалността "Горско стопанство" или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочената област – 4 бр.; - геодезист - с образователно-квалификационна степен „магистър-инженер” по специалността „Геодезия” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочената област, вписан в регистъра на Агенцията по кадастъра или еквивалент – 1

бр.; - ловоустроител - с образователно-квалификационна степен „магистър” по специалността "Горско стопанство" или специалността „Ловно стопанство” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области – 1 бр.; - специалист, отговарящ за качеството на инвентаризацията, горскостопанския план, плановете за ловностопанските дейности и за дейностите по опазване на горските територии от пожари, и горскостопанските карти - с образователно-квалификационна степен „магистър” по специалността "Горско стопанство" или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочената област – 1 бр.; - специалист - с не по-ниско от средно образование, с включена дисциплина „геодезия” в учебния план или еквивалентно образование - за извършване на теренните измервания и ограничаване границите на отделите – 1 бр. За Извършване на инвентаризация на горските територии и изработване на горскостопански карти, план за ловностопански дейности и план за дейностите по опазване на горските територии от пожари, изработването на горскостопански план за горските територии в района на дейност на ТП „Държавно горско стопанство - Широка лъка ” към „Южноцентрално държавно предприятие“ – гр.Смолян: - лицензиран операционен софтуер, софтуер за графична обработка и бази данни, софтуер за текстова обработка за всеки 3500 ха площ за инвентаризация – 4 бр. - софтуер за ГИС - приложения (ArcView, MapINFO, AutoCad Map) или еквивалент - потребителски софтуер, който да бъде предоставен безвъзмездно на крайния потребител за преглед, разпечатване и произволни справки от текстовата част на предмета на обществената поръчка и софтуер за преглед и разпечатване на графичните материали на предмета на обществената поръчка, който да бъде предоставен безвъзмездно на крайния потребител, едноседмично безплатно обучение на персонала за работа с него и тригодишно гаранционно поддържане на софтуерния продукт

Участникът също следва да разполага с:

- автомобил с висока проходимост /4x4/ за всеки 10 000 ха площ за инвентаризация - минимум 2 броя.
- компютри, за всеки 3500 ха площ за инвентаризация, както и за ръководител група, инженер-проектанта в областта на ловното стопанство, геодезист и контролен специалист - минимум 4 броя .
- лазерни принтери, скенери и/ или дигитайзери с формат по-голям от А4
- мобилни компютри със система за Global Navigation Satellite System (GNSS) , с точност по-висока от  $\pm 10$  м. + програмен продукт за работа с тях, за всеки 3500 ха, както и за ръководител група, инженер-проектанта в областта на ловното стопанство, геодезиста и контролния специалист – минимум 8 броя .
- печатна или размножителна техника с формат А1 или по-голям – минимум 1 бр.

### **III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**

#### **III.3.1) Информация относно определена професия**

**Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия**

НЕ

#### **III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

**Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата**

ДА

## **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**  
**IV.1.1) Вид процедура**

Открита

**IV.2) Критерии за възлагане**  
**IV.2.1) Критерии за възлагане**

Най-ниска цена

**IV.2.2) Информация относно електронен търг**  
**Ще се използва електронен търг**

НЕ

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**

НЕ

**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ**

**Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи**

23.05.2016 г. Час: 17:00

**Платими документи**

ДА

Цена: 20 BGN

**Условия и начин на плащане**

Документацията за участие се публикува в профила на купувача - <http://www.procurement.iag.bg:8080/cgi-bin/procurement.cgi?PodID=114>, едновременно с публикуване на обявлението. Ако се използват съкратените срокове по ЗОП, документацията се публикува в деня в който е публикувано и обявлението в РОП.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

23.05.2016 г. Час: 17:00

**IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

Всеки от официалните езици на ЕС

**IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**  
**Продължителност в дни**

120

**IV.3.8) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 26.05.2016 г. Час: 10:00

## **Място**

Сградата на Регионална дирекция по горите гр.Смолян, находяща се в гр.Смолян,  
ул.Първи май №2

## **Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите**

Съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

## **РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

**VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз**

**Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС**

НЕ

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000,  
София, Тел.: 02 9884070, Е-mail: [cpcadmin@cpc.bg](mailto:cpcadmin@cpc.bg), Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

Интернет адрес: <http://www.cpc.bg>.

**VI.4.2) Подаване на жалби**

Съгласно сроковете посочени в ЗОП.

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

06.04.2016 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**